



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ

Година XXV

Житиште

28.02.2011. год

Број 4.

Излази по потреби

страна 1.

На основу члана 20.став 1. тачка 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ бр.129/2007) члана 25. тачка 3. Закона о референдуму и народној иницијативи („Службени гласник Републике Србије“ број 48/94 и 11/99) члана 42. став 1.тачка 6 . Статута Општине Житиште („Службени лист Општине Житиште“ бр. 16/2008), члана 15. Предлога Одлуке о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Хетин за период од 01.01.2011. године до 31.12. 2015. године („Службени лист Општине Житиште“ бр. 26/2010), Скупштина Општине Житиште, на седници одржаној дана 28.2.2011. године, донела је

**ОДЛУКУ
О ПРОГЛАШЕЊУ ОДЛУКЕ О УВОЂЕЊУ
САМОДОПРИНОСА
ЗА ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ
ХЕТИН
ЗА ПЕРИОД 01.01.2011. ГОДИНЕ ДО
31.12.2015.ГОДИНЕ**

Члан 1.

Проглашава се Одлука о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице ХЕТИН за период од 01.01.2011. године до 31.12.2015. године, донета у поступку изјашњавања грађана путем референдума одржаног дана 26. 12. 2010. до 28.12.2010. године у Хетину .

Члан 2.

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу Општине Житиште“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина

Општина Житиште
Скупштина Општине Житиште
Број: I-020-55/2010
Дана: 28.2.2011
Ж и т и ш т е

Председник Скупштине
Општине Житиште
Јонел Филип с.р.

На основу члана 22. став 1. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“ број 62/069 и члана 27. Статута Општине Житиште („Службени лист Општине Житиште“, бр. 16/2008) Предлога Одлуке о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Хетин од 01.01.2011.године до 31.12.2015.године („Службени лист Општине Житиште“ бр. 26/2010), на референдуму спроведеном дана 26. – 28 . децембра 2010. грађани МЗ Хетин донели су

**О Д Л У К У
О УВОЂЕЊУ САМОДОПРИНОСА ЗА
ПОДРУЧЈЕ МЕСНЕ
ЗАЈЕДНИЦЕ ХЕТИН ЗА ПЕРИОД ОД
01.01.2011.
ДО 31.12.2015. ГОДИНЕ**

Уводи се самодопринос у новчаном облику, за подручје Месне заједнице Хетин ради задовољења заједничких потреба грађана.

Самодопринос се уводи за период од 5 (пет) година, почев од 01.01.2011.године до 31.12.2015.године.

Члан 2.

Одлука о у
доноси се рефере

прописима којима је уређен поступак непосредног изјашњавања грађана .

Члан 3.

Укупна средства која ће се остварити по овој Одлуци износе 4.546.000,00 динара.

Члан 4.

Самодопринос се уводи за следеће намене:

- Завршетак и опремање Дома културе
- За изградњу и поправку путева и тротоара
- За бушење и поправку јевних бунара
- За бушење централног бунара
- За поправку и одржавање јавне уличне расвете
- Одржавање парка и сеоског гробља
- За изградњу капеле
- Финансирање културе и физичке културе
- За финансирање противпожарне заштите
- Куповину новогодишњих пакетића деци из места
- Обележавање Дана Месне заједнице
- Озелењавање насељеног места
- Набавку основних средстава и ситног инвентара за потребе МЗ
- Помоћ у финансирању рада разних организација и удружења грађана
- Почетак изградње православне цркве
- Адаптација католичке цркве
- Адаптација спортских свлачионица
- Решавање грејања у школи
- Финансирање разних издатака Месне заједнице који се односе на вршење основне делатности Месне заједнице утврђене Статутом и осталих потреба које се утврђују програмом и финансијским планом

Члан 5.

Одлуку о увођењу самодоприноса доносе сви понолетни грађани који имају изборно право и пребивалиште на територији Месне заједнице Хетин.

Одлуку о референдуму на подручју Месне заједнице Хетин у складу са статутом Општине Житиште доноси Скупштина Општине Житиште.

Члан 6.

Обвезници самодоприноса су грађани чије је место пребивалишта на подручју насељеног места Хетин, и то: Запослени радници, предузетници, пољопривредници, и други порески обвезници, у складу са позитивним законским прописима који регулишу ову област.

Обвезници самодоприноса су и лица која немају пребивалиште на територији насељеног места Хетин, а која путем писане изјаве изразе жељу да плаћају самодопринос.(пензионери , лица привремено запослена у иностранству, бивши становници Хетина и друга лица која имају некретнине у Хетину или исте користе по неком законском основу).

Члан 7.

Основица за обрачун самодоприноса у новцу је зарада, приходи на које се плаћа порез по закону код лица која самостално врше занатску и другу привредну делатност средствима у својини грађана, катастарски приход на земљу и исплаћена пензија.

Члан 8.

На основицу из члана 6. ове Одлуке плаћа се самодопринос и то:

- 3 % на нето зараде радника,
- 3 % за обвезнике пореза од самосталних делатности који плаћају порез на доходак грађана према стварном нето приходу који чини основицу за утврђивање месног самодоприноса,
- 3 % на сва примања по основу уговора о делу, ауторских хонорара и осталих примања на основу Закона.
- по основу власништва на земљу у вредности 30 кг пшенице по једном катастарском јутру прерачунато у виду стопе на катастарски доходак, узимајући у обзир просечну берзанску цену пшенице закључно са 30.11. претходне године,

Пензионери могу по принципу добровољности, уз оверену изјаву о давању сагласности, плаћати самодопринос по стопи од 2 % .

Члк

Овлашћује се Савет Месне заједнице Хетин да најкасније до 31.12. текуће године донесе Одлуку о висини стопе самодоприноса у смислу члана 8. став 4. ове Одлуке за наредну годину, узимајући у обзир просечну берзанску цену пшенице закључно са 30.11. текуће године. Одлука се доставља Одељењу за финансије буџет и трезор сектор за локалну пореску администрацију ради спровођења, и објављивања у Службеном листу Општине Житиште.

Члан 10.

Обрачун и наплата самодоприноса врши се у складу са законом. Средства самодоприноса су приход Општине Житиште и уплаћују се на рачун буџета. Стручне и административне послове око самодоприноса врши Одељење за послове финансија буџета и трезора Општинске управе Житиште. Евиденција о средствима самодоприноса води се у складу са законом.

Самодопринос се плаћа на сва примања и све приходе осим на оне који су ослобођени Законом.

Члан 11.

Самодопринос из зарада обрачунава и наплаћује исплатилац зарада приликом исплате сваке зараде.

Самодопринос који плаћају власници пољопривредног земљишта и грађани који самостално обављају делатност личним радом и средствима у својини грађана и самодопринос који се утврђује на основу имовине и имовинских права, утврђује и наплаћује Општинска управа Житиште – Одељење за финансије и трезор – сектор за локалну пореску администрацију.

Самодопринос који уплаћују пензионери врши се личном уплатом.

Члан 12.

Уколико се планирана средства из члана 3. ове Одлуке остваре пре истека времена на које је самодопринос уведен, престаје примена ове Одлуке даном остваривања, и о томе Савет Месне заједнице обавештава уплатиоце, а евентуално више

уплаћени износ ће се регулисати споразумом о враћању средстава уплатиоцима који ће сачинити Савет Месне заједнице и уплатиоци, а у складу са овом одлуком.

Члан 13.

Савет Месне заједнице Хетин одговоран је за утрошак средстава самодоприноса, а својим одлукама и финансијским плановима ће утврђивати и одређивати приоритет радова који ће се реализовати из средстава самодоприноса.

Члан 14.

Грађани остварују надзор над наплаћеним и утрошеним средствима самодоприноса путем изабраних органа МЗ Хетин, као и на зборовима грађана МЗ Хетин.

Члан 15.

Одлука о увођењу самодоприноса донета на референдуму је обавезујућа и сматра се усвојеном даном одржавања референдума уколико су се грађани изјаснили за потврђивање одлуке.

Након проглашења Одлуке о увођењу самодоприноса од стране Скупштине Општине Житиште иста ће се објавити у „Службеном листу Општине Житиште“.

Члан 16.

Ова Одлука објављује се у Службеном листу Општине Житиште.

На основу ванредним ситуациј бр:111/2009), Закона

(“Сл. Гласник РС“ број:129/2007) ,чланова 10. и 20. Уредбе о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације („Сл.гласник РС“ бр:98/10) и члана 42. Статута Општине Житиште („Сл.лист Општине Житиште“ бр:16/2008) Скупштина Општине Житиште на седници одржаној дана 28. 02. 2011.године донела је

О Д Л У К У
О ЗАШТИТИ ГРАЂАНА И
МАТЕРИЈАЛНИХ ДОБАРА У ВАНРЕДНИМ
СИТУАЦИЈАМА И ОБРАЗОВАЊУ
ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА УПРАВЉАЊЕ
У ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА

1 ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређује се заштита грађана и материјалних добара на територији Општине Житиште у ванредним ситуацијама насталим елементарним и другим већим непогодама и образује се Општински штаб за управљање у ванредним ситуацијама.

Члан 2.

Елементарна непогода је догађај хидрометеоролошког ,геолошког или биолошког порекла,проузрокованог деловањем природних сила, као што су :земљотрес ,поплава, бујица, олуја, јаке кише, атмосферска пражњења, површинске и подземне воде, град, суша, одроњавање или клизање земљишта, снежни наноси и лавине, екстремне температуре ваздуха, пожари , нагомилавање леда на водотоку, епидемија заразних болести, епидемија сточних заразних болести и појава штеточина и друге природне појаве већих размера које могу да угрозе здравље и живот људи или проузрокују штету већег обима .

Члан 3.

У ванредним ситуацијама првенство заштите има заштита живота и здравља људи.

Члан 4.

Заштита од елементарних и других већих непогода (у даљем тексту: непогода) обухвата:

- превентивне мере заштите, којим се спречавају непогоде или ублажава њихово дејство,
- мере заштите у случају непосредне опасности од непогода којима се спроводе непосредне припреме за учешће у заштити,
- мере учешћа у заштити када наступе непогоде којима се обезбеђује учешће снага и средстава у заштити од ових непогода,
- и мере ублажавања и отклањања непосредних последица насталих дејством непогода.

Члан 5.

У остваривању права и дужности у питањима заштите и спасавања општина , преко својих органа обавља следеће послове:

1. доноси одлуку о организацији и функционисању цивилне заштите на територији општине и обезбеђује њено спровођење у складу са јединственим системом заштите и спасавања ,

2. доноси План и програм развоја система заштите и спасавања на територији општине, а у складу са дугорчним планом развоја заштите и спасавања Републике Србије.

3. планира и утврђује изворе финансирања за развој, изградњу и извршавање задатака заштите и спасавања и развој цивилне заштите и спровођење мера и задатака цивилне заштите на територији општине,

4. образује Штаб за ванредне ситуације ,

5. непосредно сарађује са надлежном службом, другим државним органима , привредним друштвима и другим правним лицима ,

6. остварује сарадњу са регијама и општинама суседних земаља у складу са законом

7. усклађује своје планове заштите и спасавања са Планом ванредним ситуација

8. одређује оспособљена правна лица од значаја за заштиту и спасавање.

9. обезбеђује телекомуникациону и информациону подршку за потребе заштите и спасавања, и укључења у телекомуникациони и информациони систем Службе осматрања обавештавања и узбуњивања и повезује се са њим.

10. израђује и доноси Процену угрожености и План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама.

11. прати опасности, обавештава становништво о опасностима и предузима друге превентивне мере за смањење ризика од елементарних непогода и других несрећа.

12. набавља и одржава средства за узбуњивање у оквиру система јавног узбуњивања у Републици Србији, учествује у изради студије покривености система јавног узбуњивања за територију општине.

13. организује, развија и води личну и колективну заштиту.

14. формира, организује и опрема јединице цивилне заштите опште намене.

15. склађује планове заштите и спасавања у ванредним ситуацијама са суседним општинама.

2. ОПШТИНСКИ ШТАБ ЗА УПРАВЉАЊЕ У ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА

Члан 6.

Ради обједињавања и координације активности усмерених на заштиту живота и здравља људи и њихове имовине у ванредним ситуацијама насталим елементарном и другом већом непогодом на територији општине Житиште, образује се општински штаб за управљање у ванредним ситуацијама.

Члан 7.

Општински штаб за управљање у ванредним ситуацијама обавља следеће послове:

1. руководи и координира рад субјеката система заштите и спасавања и снага заштите и спасавања у ванредним

ситуацијама на спровођењу утврђених задатака,

2. руководи и координира спровођење мера и задатака цивилне заштите.,

3. разматра и даје мишљење на предлог Процене угрожености и предлог Плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама,

4. прати стање и организацију заштите и спасавања и предлаже мере за њихово побољшање,

5. наређује употребу снага заштите и спасавања, средстава помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама,

6. стара се о редовном информисању и обавештавања становништва о ризицима, опасностима и предузетим мерама,

7. разматра организацију, опремање и обучавање јединица цивилне заштите, овлашћених, оспособљених правних лица.

8. сарађује са надлежним органима заштите и спасавања суседне државе у ванредним ситуацијама,

9. сарађује са штабовима суседних јединица локалне самоуправе.,

10. процењује угроженост од настанка ванредне ситуације.

11. именује менаџера заштите и заменика менаџера у насељеним местима.

12. разматра и предлаже доношење одлуке о организацији заштите и спасавања на територији општине.

13. ангажује оспособљена правна лица и друге организације од значаја за општину.

14. доноси наредбе, закључке и препоруке.

Члан 8.

Општински штаб за управљање у ванредним ситуацијама представља стално скупштинско радно тело и има свој стални и проширени састав.

1. Стални састав

Општински штаб за ванредне ситуације чине:

- Командант штаба-Председник Општине,
- Заменик Команданта- Заменик Председника Општине,
- Начелник штаба-представник надлежне службе, Сектора за ванредне ситуације,

Чланови општинског штаба:

- Чланови општинс
- пољопривреда

- здравство
- водопривреда и шумарство
- рад и социјална политика и општински ватрогасни савез

Представници општинског органа управе у чијем делокругу су послови из области :

- саобраћаја грађевине, енергетике информисања
- одбране и заштите и спасавања
Руководиоци јавних предузећа, привредних друштава ...
- Командир Полициске Станице,
- представник Војске задужен за ову област,
- Командир Ватрогасно спасилачка јединица
- Директор дома здравља,
- Директори ЈП,
- представник „Електровојводине“ у Житишту,
- представник Ветеринарске станице Житиште,
- представник Црвени крста Житиште,
- Директор Центра за социјални рад Житиште,
- представник водопривредног предузећа,
- Локалне невладине организације,

У састав штаба може по пореби бити укључено и помоћно особље (возачи, курири и др.).

Члан 9.

За извршавање специфичних задатака заштите и спасавања, Штаб за ванредне ситуације ће образовати стручно – оперативне тимове.

Стручно оперативни тимови ће се образовати за: евакуацију, збрињавање, склањање, РХБ заштита, заштиту и спасавање од пожара и експлозија, од поплава и несраћа на води и под водом од техничко технолошких несрећа, односно удеса и за извршавање других задатака које одреди овај Штаб.

Члан 10.

У оквиру својих послова, Општински штаб за управљање у ванредним ситуацијама може доносити наредбе, закључке и препоруке.

Административно стручне послове за потребе Општинског штаба обављаће

надлежни органи и службе локалне самоуправе.

3. МЕРЕ ЗА СЛУЧАЈ НАСТАНКА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ

Члан 11.

У случају настанка ванредне ситуације, надлежни органи општине могу да нареду:

1. општу или делимичну мобилизацију грађана, правних лица, служби општине и радних јединица, ради учешћа у заштити непогоде,
2. мобилизацију материјалних средстава неопходних за потребе спровођења за потребе заштите од непогода,
3. увођење дежурства правним лицима,
4. редовно информисање грађана,
5. посебан режим обављања одређених комуналних делатности,
6. посебне мере и поступке хигијенско – профилатичког карактера,
7. посебан режим саобраћаја, односно забрану саобраћаја,
8. евакуација становништва и материјалних добара,
9. одређивање другачијег распореда радног времена,
10. посебне приоритете у испоруци комуналних и других производа и пружању услуга (воде, грејања, електричне енергије и друмски превоз)
11. привремену забрану приступа и кретања у појединим подручјима,
12. привремену забрану коришћења одређених покретних и непокретних ствари,
13. корисницима, односно власницима и држаоцима покретних и непокретних ствари, предузимање мера ради заштите ових добара, као и да на тим добрима предузму и спроведу посебне мере заштите,
14. корисницима, власницима, односно држаоцима превозних средстава, грађевинских и пољопривредних машина и других уређаја, опреме и алата, да та средства у исправном стању и са радном

снагом, ставе на ра елементарне непог

15. корисницима, односно власницима стамбених зграда, станова, пословних просторија и других зграда и просторија, да приме на привремени смештај евакуисано становништво и материјална добра са угроженог подручја,
16. власницима, односно држаоцима одеће, обуће, хране и других материјаних средстава, да ставе та средства на располагање за потребе заштите од непогода,
17. приоритетан и бесплатан превоз грађана који по наређењу надлежног органа учествују у заштити од непогода и
18. друге мере за отклањање и ублажавање последица од непогода утврђених одредбама ове одлуке и планом заштите и спасавања у ванредним ситуацијама.

4. ПЛАНИРАЊЕ ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА У ВАНРЕДНИМ СИТУАЦИЈАМА

Члан 12.

Планирање заштите и спасавања у ванредним ситуацијама обухвата процењивање могуће угрожености територије општине од непогода и утврђивање мера за заштиту од непогода, узимајући код процењивања угроженост у обзир нарочито:

1. за земљотрес – сеизмичке карактеристике територије општине, интензитет могућег земљотреса, угроженост насеља и грађевинских објеката у односу на процењени интензитет земљотреса, последице земљотреса од шест и више степени Меркалијеве скале за поједине врсте грађевинских објеката и могући број повређених и погинулих.
2. за поплаве – евиденцију водотока, режима подземних вода и акумулација које могу бити узрок поплава, хидрометеоролошке услове за проглашавање непогоде, функционалност и степен изграђености заштитних водопривредних и водозащитних објеката и уређаја, величину угрожених подручја и степен изграђености, културу земљишта угроженог поплавом, преглед могућих

вештачких ретензија, локализационе насипе, угрожене реоне и локалитете подручја

угрожених од поплава и подземних вода (топографско-хидрографске карте) са подацима о угроженим локалитетима и заштитним објектима за одбрану од поплава.

3. за пожаре – број и врсту ватро – опасних објеката, осетљивост објеката на пожаре, густину изграђености објеката по реонима, врсту објеката, ширину и проходност саобраћајница, врсту и стање инсталација начин снабдевања водом, изворе топлоте и шумске комплексе.
4. за снежне наносе и поледицу – најугроженије терене и саобраћајнице од снежних наноса и поледице, преглед критичних места, насеља која моју да угрозе снежни наноси, локалитете и дужину инфраструктуре угрожене од снежних наноса и поледица.
5. за одроњавање и клизање земљишта – преглед критичних места угрожених одроњавањем, преглед и опис активних и могућих клизишта, геолошки састав земљишта и пропусност тла и преглед насеља испод клизишта са бројем објеката и бројем становника.
6. за епидемије – број и структуру, ниво хигијенско – здравствене културе, заразне болести које су се као епидемије јављале на територији и карактеристике тих болести, хигијенске услове са посебним освртом на могућност загађивања воде, квалитет воде, стање хигијенско-епидемиолошке службе и стање комуналне хигијене.
7. за биљне заразне болести – укупне површине пољопривредног и шумског земљишта у хектарима, врста биљних култура, складишне капацитете са врстом и начином ускладиштења биља и биљних производа, организованост службе за праћење и прогнозирање угрожености биља од заразних болести, снабдевеност средствима за заштиту биља и биљних производа и врсте биљних болести и биљних штеточина која најчешће угрожавају територију.
8. за сточне заразне болести – бројност и структуру сточног фонда у приватном и друштвеном сектору, заразне болести које могу угрозити сточни фонд,

9. организованост станица, преглед

насељима и места и начин складиштења већих количина меса и других намирница животињског порекла.

10. за саобраћајне несреће – преглед саобраћаница, путева и пруга и опасних места на њима, преглед и стање објеката на саобраћаницама, стање браника на путевима, могућност поплаве саобраћајнице и њиховог угрожавања клизањем и одроњавањем земљишта снежним наносима и другим атмосферским падавинама и поледицом, густину и врсту саобраћаја, места укрштања пруга и путева и сигнализацију и начин регулисања саобраћаја.
11. за експлозије – преглед организација које се баве производњом, превозењем, ускладиштењем о прометом експлозивних материја са врстама и просечним количинама лако запаљивих и експлозивних материја у спремиштима, стање противпожарне техничке и друге заштите, стање складишта за смештај лако запаљивих и експлозивних материја, начин и правце превозења експлозивних материја, преглед организација у којима постоји велика опасност од експлозије и угрожене реоне и објекте у којима се радило са експлозивом.
12. за неконтролисано ослобађање, изливање и растурање штетних гасовитих, течних или чврстих хемијских и радиоактивних материја – евидентерије корисника и локалитета на којима се држе и користе ове материје, могуће последице и организацију прописаних техничких и безбедоносних мера при складиштењу, коришћењу и превозу ових материја и процену могућности за спречавање последица.

Проценом угрожености идентификују се извори могућег угрожавања сагледавају могуће последице потребе и могућности, спровођења мера и задатака заштите и спасавања од елементарних непогода и других несрећа.

Члан 13.

Заштита од земљотреса нарочито обухвата:

- превентивне мере за заштиту, као што су: утврђивање сеизмичких карактеристика територије, обезбеђивање поштовања прописа о техничким нормативима за изградњу објеката на сеизмичким подручјима, примену урбанистичких мера за заштиту код планирања насеља, обезбеђивање потребних услова при пројектовању и изградњи објеката и обезбеђивање правилног избора локалција за стамбене, привредне и друге објекте.
- Мере за ублажавање и отклањање последица, као што су: организација рашчишћавања рушевина и спасавања затрпаних, начин извлачења затрпаних, пружање прве медицинске помоћи на лицу места и опште медицинске помоћи у здравственим установама, начин идентификовања и сахрањивања погинулих, начин гашења евентуалних пожара, збрињавање повређених и угрожених, начин организовања хигијенско-епидемиолошке заштите, начин извлачења и обезбеђивања материјалних добара из оштећених и порушених објеката, начин регулисања саобраћаја за време интервенције, начин асанације терена, организација и употреба снага и средстава за спровођење мера за ублажавање и отклањање последица од земљотреса.

Члан 14.

Заштита од поплава посебно обухвата:

- превентивне мере за заштиту као што су: истраживање могућности за појаве поплава, праћење режима вода, организацију осматрања и праћења хидрометеоролошке ситуације и прогнозе, изградња и одржавање заштитних и водопривредних објеката на водотоцима и акумулацијама, организовање и извођење антиерозивних радова на сливовима, извођење радова на регулацији водотока: изградњи мреже за одводњавање.
- Мере за ублажавање и отклањање последица као што су: израда свих врста ојачања и заштитних водопривредних објеката, ојачање

каменим шљунком, пошљунчавање провирних површина и хватање извора на брањеној страни насипа и др. просецање насипа и стварање вештачких ретензија и упуштање поплавних вода у вештачке ретензије, пумпање воде из депресија у каналску мрежу, пресецање виших терена ради бржег отицања поплавне воде на каналској мрежи, санација заштитних водoprивредних објеката, начин обавештавања становништва о опасности од поплава у угроженом, подручју изградња друге – локализационе одбрамбене линије, евакуација људи и материјалних добара: организација и употреба снага и средстава за спровођење мера за ублажавање и отклањање последица од поплава.

Члан 15.

Заштита од пожара нарочито обухвата:

- превентивне мере за заштиту као што су: обезбеђивање спровођења прописа о заштити од пожара и о планирању, пројектовању и изградњи објеката, обезбеђивање објеката противпожарним средствима и уређајима у складу са прописима, правилан избор локације складишта лако запаљивог и експлозивног материјала, правилан избор локације ватрогасних јединица, постављање осматрачница и обезбеђивање осматрања по реонима, организација обавештавања о насталим пожарима, обезбеђење воде за гашење пожара, обуку грађана из противпожарне заштите, забрана складиштења запаљивих и експлозивних материјала у становима и друге прописима утрђене противпожарне превентивне мере.
- Мере за ублажавање и отклањање последица као што су: начин мобилизације снага и средстава за гашење пожара, начин активирања ватрогасних јединица, начин спасавања људи и материјалних добара из запаљених објеката, организација и употреба снага и средстава за спровођење мера за ублажавање и отклањање последица од пожара.

Члан 16.

Заштита од снежних наноса и последица нарочито обухвата:

- превентивне мере за заштиту као што су: организација зимске службе и правовремено обезбеђење средстава, механизације и опреме за чишћење снега, обезбеђење материјала за посипање путева ради спречавања клизања, постављање снегобрана на местима стварања снежних наноса: праћење развоја хидрометеоролошке ситуације и информисање о временској прогнози, утврђивања критичних места, организација осматрања критичних места и обавештавања о повећању опасности и забране саобраћаја.
- Мере за ублажавање и отклањање последица као што су: организовање рашчишћавања снежних наноса и оспособљавање саобраћајница према приоритету и организација и употреба снага и средстава за спровођење мера за ублажавање и отклањање последица од снежних наноса и поледице.

Члан 17.

Заштита од одроњавања и клизања земљишта нарочито обухвата:

- превентивне мере за заштиту као што су: утврђивање критичних места; дренажа терена, израде канала за одвођење воде, израда потпорних зидова и брана и пошумљавање терена.
- Мере за ублажавање и отклањање последица као што су: евакуација становништва и материјалних добара из угрожених подручја, начин спасавања материјалних добара из угроженог подручја, начин спасавања материјалних добара, организација и употреба снага и средстава за спровођење мера за ублажавање и отклањање последица од одроњавања и клизања земљишта.

Члан 18.

Заштита од епидемија нарочито обухвата:

- Превентивне мере за заштиту као што су: општа здра организација и от

епидемиолошке службе, праћење здравственог стања становништва, вакцинација од могућих заразних болести, контрола исправности воде и прехранбених производа, организација редовне дезинфекције, дезинсекције и дератизације, ради неутралисања извора заразе и превентивно деловање здравствених организација на ширењу здравствене културе и друштвене хигијене.

- Мере за ублаживање и отклањање последица као што су: организовање за утврђивање узрока обољења и контрола обољења, изолација подручја на којем се појавила епидемија, организација карантинског лечења оболелих, активирање покретних микробиолошких лабораторија, организовање вакцинације становништва, забрана одређене делатности, забрана приступа у одређене објекте и подручја и окупљања у јавним објектима и организација и употреба снага и средстава за спровођење мера за ублажавања отклањање последица епидемије.

Члан 19.

Заштита од биљних заразних болести нарочито обухвата:

- превентивне мере за заштиту као што су: организовање прогнозно-извештајне службе за заштиту биља, организовање прегледа земљишта и биља и преглед просторија за смештај, прераду и чување биља, контрола уређаја за прераду биља, контрола употребе средстава за заштиту биља и праћења метеоролошких услова од значаја за прогнозу појаве биљних болести и штеточина.
- Мере за ублажавања и отклањања последица, као што су: уништавање зараженог биља, дезинфекција, дезинсекција и дератизација просторија за смештај, прераду и чување биља, употреба средстава за сузбијања и одређене биљне заразе болести забрана гајења појединих врста биља за одређено време и на одређеном подручју, организација забране стављања у промет и употребе контаминираног биља и биљних производа и снаге и средстава за

спровођења мера за ублажавања и отклањања последица биљних заразних болести.

Члан 20.

Заштита од сточних заразних болести нарочито обухвата:

- Превентивне мере за заштиту, као што су: организација спровођења ветеринарско санитарних мера у производњи, прераду, складиштењу и промету животиња и намирница животињског порекла, преглед објеката и простора у којима се држе и узгајају животиње, ветеринарско-санитарни преглед животиња за клање меса и производа од меса, контрола средстава за заштиту животиња, заштитно цепљење животиња и дезинфекција, дезинсекција и дератизација производних средстава и објеката у којима се држе животиње.
- Мере за ублажавања и отклањања последица, као што су: ограничења или забрана кретања животиња и промета животиња, и намирница животињског порекла, преглед објеката и простора у којима се држе и узгајају животиње, ветеринарско-санитарни преглед животиња за клање меса и производа од меса, контрола средстава за заштиту животиња, заштитно цепљење животиња и дезинфекција, дезинсекција и дератизација производних средстава и објеката у којима се држе животиње.
- Мере за ублажавања и отклањања последица, као што су: ограничење или забрана кретања животиња и промета животиња, забрана одржавања сточних пијаца, вашара и изложби забрана испаше, купања и напајања животиња на реци, каналима и потоцима, забрана клања заражених или на заразу сумњивих животиња, забрана клања животиња без претходног прегледа који су били у додиру са узрочником заразне болести, организација карантина за животиње: уништавање заражених животиња и употреба снага и средстава за спровођења мера за ублажавања последица сточних заразних болести.

Чла

Заштита од саобраћајних несрећа нарочито обухвата:

- Превентивне мере за заштиту, као што су: редовно одржавање саобраћајница и саобраћајне сигнализације, обезбеђење саобраћајница које су подложне поплави, одроњавању земљишта и слично, праћење стања саобраћајница, спровођење прописа о техничким нормативима за изградњу саобраћајница, контрола техничке исправности и опремљености возила за услове саобраћаја и здравствена контрола возача.
- Мере за ублажавање и отклањање последица, као што су: организација спасавања и збрињавања повређених материјалних добара, рашчишћавање саобраћајница и уклањање саобраћајних средстава, оправка саобраћајница и објеката на њима,
- организација и употреба снага и средстава за спровођење мера за ублажавање и отклањање последица саобраћајних несрећа.

Члан 22.

Заштита од експлозија нарочито обухвата:

- Превентивне мере за заштиту, као што су: обезбеђење спровођења прописа о заштити од експлозија у складиштењу, транспорту, промету и раду са експлозивним материјама, мера за спречавање неконтролисаног гомилања гасова, запаљивих и експлозивних материја, организација противпожарних мера, деактивирање и уништавање експлозивних убојитих средстава, правилно одређивање локација за складишта експлозивног материјала, физичка и техничка заштита објеката у којима се ради са експлозивним материјалима или се складиште ове материје.
- Мере за ублажавање и отклањање последица као што су: организација спасавања људи и рашчишћавање рушевина: гашење пожара и организација и употреба снага и средстава за спровођење мера за ублажавање и отклањање последица од експлозија.

Члан 23.

Заштита од неконтролисаног ослобађања, изливања и растурања штетних гасовитих, техничких или чврстих хемијских и радиоактивних материјала нарочито обухвата:

- Превентивне мере за заштиту, као што су: примена прописаних техничких и безбедоносних мера при руковању, коришћењу, складиштењу и чувању штетних материја.
- Мере за ублажавање и отклањање последица, као што су: мере за прикупљање и неутралисање штетних материја, обавештевање грађана о начину заштите од штетних материја и организација и употреба снаге за спровођење мера за ублажавање и отклањање последица.

Члан 24.

План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама општине израђује надлежни орган у сарадњи са надалежном службом а доноси га Општинско веће на предлог општинског Штаба.

Члан 25.

Правна лица са седиштем на територији Општине и правна лица која имају веће организационе јединице на територији Општине која планом Општине имају утврђене задатке и мере у спровођењу заштите од ванредних ситуација и других удеса, дужни су да донесу план заштите од истих и планирају и спроводе прописане мере заштите, у складу са законом и овом одлуком.

5. ПРАВА И ДУЖНОСТИ ОРГАНА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ОПШТИНЕ У ЗАШТИТИ ОД ВАНРЕДНИХ СИТУАЦИЈА

Члан 26.

Скупштина Општине:

- стара се о организовању заштите од ванредних ситуација

- доноси план заштите од ванредних ситуација,
- утврђује организацију и спровођење заштите од ванредних ситуација,
- прати и усмерава остваривање заштите од ванредних ситуација,
- разматра извештај штаба о ангажовању и учешћу грађана и правних лица, радних јединица, органа Општине и материјалних средстава, која по закону имају обавезу да учествују у заштити од ванредних ситуација,
 - разматра извештаје о висини насталих штета од ванредних ситуација, доставља покрајинским и републичким органима усвојене извештаје са евентуалним захтевима за пружање помоћи,
 - даје инструкције и налоге Председнику Општине и Општинском већу у вези са отклањањем последица штета.

Члан 27.

Председник Општине :

- стара се о спровођењу закона и других прописа у области заштите од ванредних ситуација,
- усмерава и усклађује рад органа и управе Општине у планирању, организовању и спровођењу мера за заштиту у ванредним ситуацијама,
- руководи заштитом од ванредних ситуација у оквиру права и дужности Општине и наређује мере утврђене законом, прописима донетим на основу закона, овом одлуком и планом заштите од ванредних ситуација Општине,
 - остварује сарадњу и усклађује мере са надлежним штабом , службом осматрања и обавештавања и Војском Србије, у заштити од ванредних ситуацијама,
 - наређује евакуацију грађана, правних лица и материјалних добара са угроженог подручја и стара се о смештају и збрињавању евакуисаног становништва, стоке и материјалних добара,
 - стара се о организацији и спровођењу ангажовања грађана грађана, правних лица и материјалних добара за заштиту од ванредних ситуација,
 - одлучује о организовању превоза, смештаја и исхране грађана и радних јединица које учествују у заштити од ванредних ситуација,

- одлучује о увођењу дежурства правних лицима и органима и службама Општине, ради заштите од ванредних ситуација,
 - организује и обезбеђује спровођење мера које у заштити од ванредних ситуација нареде државни органи,
 - даје сагласност надлежној општинској служби за закључивање уговора за израду студија и анализа које су од интереса за заштиту од ванредних ситуацијама,
- утврђује штете од ванредних ситуација и о томе подноси извештај скупштини Општине,
 - подноси захтеве републичким и покрајинским органима , као и надлежним фондовим ради прикупљања средстава за санирање насталих штета, те спроводи акте Скупштине и Општинског већа у вези са насталим штетама од ванредних ситуацију,
 - закључује уговор са суседним и другим општинама о евакуацији грађана,
 - одлучује о накнадама грађана и правним лицима, које им по закону припадају у вези са учешћем у заштити од ванредних ситуацију,
 - одлучује о додели помоћи грађанима и правним лицима које су претрпела штету од ванредних ситуацију, и
 - разматра и одлучује о другим питањима из области заштите од ванредних ситуација, из оквира прва и дужности Општине у овој области, ако законом, другим прописима и овом одлуком није утврђена надлежност других органа општине.

Члан 28.

Председник који је по функцији и Командант штаба за управљање у ванредним ситуацијама, може да нареди ангажовање грађана, радних јединица, органа општине и правних лица уколико прети или је настао ванредни догађај који угрожава или је угрозио живот и здравље људи и стоке или материјалних добара у већем обиму на територији општине. Актом о одређивању о ангажовању грађана одређују се и мере за смештај, исхрану и обезбеђивање других потреба ангажованих грађана из претходног става овог члана. Председник на првој наредној седници скупштине општине подноси скупштини извештај о мерама из овог члана.

Члан 29.

Општински органи локалне самоуправе у заштити од ванредних ситуација, свака у оквиру своје надлежности:

- прате стање у вези са заштитом од ванредног догађаја и предлажу предузимање мера за заштиту од ванредног ситуација,
- израђују поједине делове плана заштите од ванредних ситуација и старају се о ажурирању тог плана,
- врше надзор над спровођењем ове одлуке, плана и мера заштите од ванредних ситуација, и
- предлажу израду студија и анализа значајних за заштиту од ванредних ситуације и закључују уговоре о њиховој изради, уз претходну сагласност председника Општине.

Поред послова из става 1. поједини одсеци локалне управе обављају и то:

- одсек надлежан за послове опште управе – управни и други послове у вези са организовањем и извршењем ангађовањем грађана на заштити од ванредних догађаја, организовање и спровођењем евакуације, организовањем радних јединица, утврђивањем способности грађана за учешће у заштити од ванредних ситуације, организовањем надзора у области заштите од ванредних догађаја и утврђивањем обавеза грађана и правних лица за давање материјалних средстава за потребе заштите од ванредних догађаја,
- одсек надлежан за послове грађевинске инспекције – послове у вези са утврђивањем и проценом штете од ванредних догађаја на грађевинским објектима,
- одсек надлежан за послове привреде – спречавање у вези са утврђивањем и проценом штета у пољопривреди, шумарству и на опреми и средствима привредних и других организација,
- предузеће надлежно за стамбене послове у вези са смештајем угроженог становништва,
- органи локалне самоуправе надлежни за комуналне послове – послове у вези са организацијом комуналних услуга на угроженим подручјима,

- органи локалне самоуправе надлежни за послове саобраћаја, послове у вези са организацијом превоза снага и средства за заштиту од ванредних ситуација и саобраћајно обезбеђење евакуације и превоза,
- органи локалне самоуправе надлежни за послове финансија послове у вези са остваривањем права грађана, предузећа, установа и других организација на накнаде за учешће у заштити од ванредних ситуација,
- органи локалне самоуправе надлежни за послове информисања – послове у вези са организовањем информисања о непогодама, њиховим последицама и о мерама за заштиту од ванредних ситуација,
- органи локалне самоуправе надлежни за послове робних резерви – послове у вези са обезбеђивањем и организовањем расподеле хране, лекова и других потреба за збрињавање становништва и снабдевање ангажованих радних јединица и грађана у заштити од ванредних ситуација.

6. ЈЕДИНИЦЕ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ

Члан 30.

Јединице цивилне заштите образују се опремају и оспособљавају као оперативне снаге за извршавање задатака цивилне заштите.

Јединице цивилне заштите образују се у складу са Проценом угрожености општине.

Члан 31.

Јединице опште намене образује јединица локалне самоуправе, привредна друштва и друга правна лица као привремене саставе од добровољаца и радно способног становништва, односно запослених, за извршавање једноставнијих послова заштите и спасавања.

Члан 32.

Руковођење јед остварује се издаван наређења.

7. ФИНАНСИРАЊЕ ЗАШТИТЕ ОД ВАНРЕДНИХ СИТУАЦИЈА

Члан 33.

Средства за заштити од ванредних ситуација обезбеђују се у буџету Општине као и из:

- средства која Република Србија обезбеди Општини као помоћ за отклањање последица од ванредних ситуација,
- средства из републичког фонда за ванредне ситуације
- средства помоћи и донација,
- и из других средстава у складу са законом.

За заштиту од ванредних ситуација могу се користити и средства сталне буџетске резерве.

Средства из става 1. и 2. овог члана, могу се користити:

- за спровођење превентивних мера за заштиту од ванредних ситуација,
- за спровођење мера заштите у случају непосредне опасности од ванредних ситуација,
- за спровођење мера заштите када наступи ванредних ситуација,
- за спровођење мера за ублажавање и отклањање непосредних последица од ванредних ситуација,
- за давање помоћи грађанима и правним лицима која су претрпела знатну штету од ванредних ситуација,
- за трошкове ангажовања органа и управе Општине и трошкове у вези са мерама које они нареду ради заштите од ванредних ситуација, као и за опремање радних јединица које образује Општина.

Средства из става 1. и 2. овог члана могу се користити за отклањање непосредних последица ванредних ситуација а у рату и за отклањање непосредних последица ратних дејстава.

8. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 34.

Новчаном казном у износу од 100.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се за прекршај привредно друштво или друго правно лице,овлашћено и оспособљено правно лице:

1. не планирају , не организују и не спроводе мере и задатке цивилне заштите (Члан 16.став 2.закона о ванредним ситуацијама,у даљем тексту закона)
2. не доставља анализе прогнозе и одговоре из области заштите и спашавања односно не утврђују задатке ,организацију деловање и активности којима се обезбеђује учешће њиховог члана (Члан 17.став 1.и 2.закона)
3. не стави на располагање коришћење телекомуникационе и информационе системе и везе (Члан 20 .став 1.закона)
- 4 .не стави на располагање залихе воде ,хране, медицинске опреме и лекова, одеће ,обуће, грађевиског и другог материјала(члан 20. став 2.закона)
5. не омогући извршавање радова (Члан 20. став 3.закона)
6. не израђује сопствене планове и не извршава задатке њима постављене (Члан 49 .став 1. закона)
7. не обезбеди или не држи у исправном стању потребна средства и опрему односно не врши обуку запослених (Члан 52. став 1.закона)
8. не учествује у извршавању евакуације у складу са задацима и обавезама планова заштите и спашавања (Члан 59.став 3.закона)
9. не приме на привремени смештај грађане са угрожених подручја по налогу надлежног штаба за ванредне ситуације (Члан 69. став 1.закона)
10. не предузме мере за спечавање удеса и ограничавање утицаја тог удеса на живот и здравље људи и животну средину (Члан 72. став 1.закона)
11. не организује и спроводи заштиту људи и заштиту животне средине(Члан 72. став 2. закона)
12. не учествује у заштити и спашавању људи,материјалних и културних добара и животне средине од поплава (Члан 85. став 4.закона)
13. о откривеним НУС(неексплодирана убојна средства) не обавести најближу полицијску станицу или оперативни центар 112. (Члан 89 став 2.закона)
- 14 не обележи видл необезбеди место гд 89. став 2.закона)

15. не учествује у отклањању последица и спровођењу асанације (Члан 91. став 2. закона)
16. у случајевима нарушеног снабдевања водом због елементарних непогода и других несрећа не обезбеди потребну количину воде , немери контролу исправности односно не одржава систем за водоснабдевање(Члан 93. став 1. закона)
17. не обезбеди функционисање служби (Члан 95. став 2. закона)
18. обавештење о телефонском броју 112. знаке за узбуњивање не истакну навидном месту у свим јавним установама и другим јавним местима (Члан 109. став 2, закона)
19. не обавести оперативни центар 112. о свакој уоченој опасности и незгоди (Члан 109. став 3 закона)
20. за потребе система осматрања ,обавештавања и узбуњивања не омогући инсталирање сирена и других одговарајућих уређаја исредстава система осматрања,обавештавања и узбуњивања на тим објектима односно омогући приступ за њихово одржавање ,уз уважавање мера заштите људи и животне средине (Члан 110. став 1, закона)
21. не обезбеде непрекидно снабдевање електричном енергијом уређаје система осматрања, обавештавања и узбуњивања (Члан 110 став 2. закона)
22. у складу са својом делатношћу односно задатцима које им нареде надлежни штабови јединица локалне самоуправе АП и РС не врши заштиту и спасавање грађана ,материјалних и других добара у случају опасности и несрећа изазваних елементарним непогодама и другим несрећама (Члан 111 .став 1. закона)
- 23 .не прилагоди плански своје капацитете и организацију за извршавање задатака заштите и спасавања (Члан 111. став 2. закона)
24. не опреми се одговарајућом опремом и материјал техничким средствима за личну заштиту односно спровођење мера и извршење задатака цивилне заштите (114 . став 2. закона)
25. не води прописану евиденцију о припадницима јединица цивилне заштите (Члан 118. став 1. тачка 3. закона)
26. не спроводи мобилизацију (Члан 125. став 1. закона)
27. не донесе дугорочни план развоја система заштите и спасавања (Члан 129 став 3. закона)

28. не уплати средства у Буџетски фонд за ванредне ситуације (Члан 135. став 1. тачка 2. закона)

За прекршај из става 1 овог Члана казниће се новчаном казном од 10.000,00 до 50.000,00 динара одговорно лице у привредном друштву или другом правном лицу.

Предузетник ће се за прекршај из става 1 овог члана казнити новчаном казном у износу од 50.000,00 до 500.000,00 динара

Новчаном казном у износу од 20.000,00 до 50.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице ако не поступи у складу са одредбама чланова : 21. став 2. од 1-4, 22 .став 1, 23. став 1., 24 став 1, 52. став 2., 69 став 1, 91, 97. став 3. ,109. став 3. и 113. став 4. закона.

9. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 35.

На основу ове Одлуке о заштити грађана и материјалних добара у ванредним ситуацијама, Скупштина општине Житиште донеће решења о именовању сталног састава Општинског штаба за управљање у анредним ситуацијама.

Члан 36.

План заштите од ванредних ситуација Општине донеће се у законски предвиђеном року .

Правна лица донеће, односно, ускладиће свој план заштите од ванредним ситуацијама са планом заштите Општине и овом одлуком у року од шест месеци од дана достављања извода из плана заштите Општине од ванредним ситуацијама.

Члан 37.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи одлука о заштити грађана и материјалних добара у кризним ситуацијама и образовању општинског Штаба за управљање у кризним ситуацијама број: I-020-3/2009 од 10.02.2009. године.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања У „Службеном гласнику Општине Житиште“.

Република СРБИЈА
Аутономна Покрајина ВОЈВОДИНА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ

Број: I- 020-2/2011

Дана: 28.02.2011.

Ж И Т И Ш Т Е

Председник Скупштине
Општине Житиште
Јонел Филип с.р.

На основу члана 104. Закона о туризму („Службени гласник РС“ бр. 88/2010) и члана 20. тачка 26. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007) , Уредбе о највишем и најнижем износом боравишне таксе („Службени гласник РС“ бр. 51/2010) члана 42. Статута Општине Житиште („Службени лист Општине Житиште“ број 16/2008) Скупштина Општине Житиште на седници одржаној дана 28. фебруара 2011.године , донела је:

О Д Л У К У О БОРАВИШНОЈ ТАКСИ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се боравишна такса за територију Општине Житиште у износу од 50,00 динара дневно.

Члан 2.

Боравишну таксу из члана 1.ове Одлуке не плаћају:

- 1) деца до седам година старости;
- 2) лица упућена на бањско и климатско лечење, односно специјализовану рехабилитацију од стране надлежне лекарске комисије;
- 3) особе са инвалидитетом са телесним оштећењем од најмање 70%, војни инвалиди од прве до пете групе, цивилни инвалиди рата од прве до пете групе, слепа лица, лица оболела од дистрофије и сродних мишићних и неуромишићних обољења, параплегике и квадрипегике, церебралне и дечје парализе и

мултиплекс склерозе, особе ометене у развоју, као и пратилац наведених особа;

4) ученици и студенти који организовано бораве у угоститељском објекту за смештај ради извођења спортско-рекреативних и других активности по програму министарства надлежног за послове просвете, студенти који организовано бораве у угоститељском објекту за смештај ради извођења обавезне наставе у складу са наставним планом образовне установе, као и учесници републичких и регионалних такмичења у знању и вештинама;

5) страни држављани који су по међународним конвенцијама и споразумима ослобођени плаћања таксе;

6) лица која непрекидно бораве у објекту за смештај дуже од 30 дана Боравишну таксу умањену за 50% плаћају лица од седам до 15 година старости.

Лица из става 1. овог члана не плаћају боравишну таксу ако поднесу доказ да су испуњени услови из става 1. овог члана (чланска карта, потврда школе, односно образовне установе, упут лекарске комисије)

Члан 3.

Наплату боравишне таксе врше субјекти који пружају услугу смештаја, преко којих се пружа услуга смештаја Средства од наплаћене боравишне таксе давалац смештаја уплаћује у року од пет дана по истеку сваких 15 дана у месецу.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу 8 дана од дана објављивања. Одлуку објавити у „Службеном листу Општине Житиште“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Житиште
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број : I-020- 1 /2011
Дана : 28. 02. 2011. година
Ж и т и ш т е

Председник Скупштине

На основу члана 7. став 1. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Службени гласник РС" број: 62/2006), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број: 129/2007) и члана 42. Статута општине Житиште („Службени лист Општине Житиште“ број 16/2008) Скупштина Општине Житиште на седници одржаној дана 28.2.2011. године, донела је

ОДЛУКУ О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА ЗА 2011 ГОДИНУ

Члан 1.

Овом Одлуком уводе се локалне комуналне таксе за коришћење права, предмета и услуга на територији општине Житиште и утврђују обвезници, висина, олакшице, рокови и начини плаћања локалне комуналне таксе (у даљем тексту: таксе).

Члан 2.

Обвезник таксе је корисник права, предмета и услуга за чије је коришћење прописано плаћање таксе.

Члан 3.

Таксена обавеза из члана 1. ове одлуке настаје даном почетка коришћења права, предмета и услуга за чије је коришћење прописано плаћање таксе и траје док траје коришћење права, предмета или услуге.

Члан 4.

Ако обвезник таксе не поднесе пријаву за коришћење права, предмета или услуге, таксена обавеза утврдиће се на основу података којима располаже надлежни орган или путем инспекцијског надзора.

Начелник општинске управе изузетно може донети решење о ослобађању од плаћања таксе по одређеном тарифном броју уколико је подносилац захтева донатор. Сагласност на наведено решење даје Општинско веће Општине Житиште.

Члан 5.

Обвезник таксе је дужан да пре коришћења права, предмета или услуга за чије је коришћење прописано плаћање локалне комуналне таксе, прибави решење – одобрење надлежног органа, осим за обвезнике локалне комуналне таксе из тачке 1., 2., 4. члана 6. ове одлуке.

Члан 6.

Такса се уводи за:

- 1) истицање фирме на пословном простору;
- 2) поседовање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина;
- 3) коришћење витрина ради излагања робе ван пословних просторија;
- 4) коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих уметничких заната и домаће радиности;
- 5) држање средстава за игру ("забавне игре") и за депоновање робе, амбалаже, грађевинског материјала, пољопривредних оруђа и за депоновање робе, амбалаже, грађевинског материјала, пољопривредних оруђа и слично;
- 6) држање музичких уређаја и приређивање музичког програма у угоститељским објектима;
- 7) коришћење рекламних паноа;

Члан 7.

Новчаном казном у износу од 2.500,00 до 25.000,00 динара казниће се таксени обвезник - физичко лице које у прописаном року не пријави постојање основа за плаћање таксе и не плати таксу.

Правно лице - таксени обвезник казниће се за прекршај новчаном казном у износу од 10.000,00 до 100.000,00 динара ако не пријави постојање таксе и не плати таксу тарифом или ако у

наплаћену таксу не уплати на рачун буџета Општине..

За прекршај из става 2. овог члана казниће се одговорно лице новчаном казном у износу од 1.000,00 до 10.000,00 динара.

Новчаном казном у висини од 2.500,00 до 50.000,00 динара казниће се таксени обвезник - предузетник ако у прописаном року не пријави постојање основа за плаћање таксе и не плати таксу.

Члан 8.

Инспекцијски надзор над применом ове одлуке врши комунални инспектор.

Члан 9.

Саставни део ове одлуке је Таксена тарифа утврђена за коришћење појединих права, предмета и услуга.

Члан 10.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о локалним комуналним таксама ("Службени лист Општине Житиште" број : 13/2010).

Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Општине Житиште").

ТАКСЕНА ТАРИФА

Тарифни број 1.

1. За истицање фирме на пословном простору такса се утврђује у годишњем износу

1. Привредна друштва и задруге (земљорадничке, стамбене и сл.) : 14.520,00 динара

2. Јединице предузећа из области трговине на велико 3.630.00 динара.

3. Делови предузећа и то:

-робне куће 3.630.00 динара.

-самоуслуге и друге продавнице прехрамбене робе 1.815,00 динара.

-остале продавнице 1.210,00 динара,

-представништва, пословне јединице и пословнице 6.050,00 динара.

-експозитуре и пословне јединице банака и осигуравајућих друштва 12.100.00 динара.

-бензиске пумпе 14.520,00 динара.

- гасне пумпе 7.260,00 динара.

4. Приватни предузетник који самостално обавља делатност у самосталној радњи и то:

-трговинска радња 1.815.00 динара.

-играонице(у којима се приређују "забавне игре" на видео уређајима) 3.630.00 динара.

-ноћни клуб и други клубови забавног карактера 7.260,00 динара.

-угоститељски објекти у којима пружају услуге у исхрани и пићу 3.630,00 динара.

-угоститељски објекти у којима се пружају само услуге точења пића и напитака 3.025,00динара.

-остале радње и други облици пословања (агенције,ординације,биروي и друго по Закону о приватном предузетништву 1.815,00 динара.

-превоз робе 3.025,00 динара.

-превоз путника аутобусом 3.025,00 динара.

-такси превоз путника 3.025,00 динара.

НАПОМЕНА:

1. Фирма јесте сваки истакнути назив или име које упућује на то да правно или физичко лице обавља делатност.

Ако се на једном објекту налази више истакнутих фирми истог обвезника такса се плаћа само за једну фирму.

2. Комунална такса за истицање фирме –назива утврђује се у годишњем износу,а плаћа се квартално.

3.За истицање фирме у календарској години, у којој је привредно друштво односно задруга регистровано, такса се не плаћа.

4. Утврђивање таксе, наплату и контролу по овом тарифном броју врши Општинска управа Оделење за буџет, финансије и трезор – служба за утврђивање и наплату јавних прихода

5.Утврђена такса по овом тарифном броју уплаћује се на наменски рачун Буџета општине Житиште.

Тарифни број 2.

За држање моторних, друмских и прикључних возила, осим за пољопривредна возила и машине, плаћа се такса годишње и то:

1. за аутобусе и комбидбусе по регистрованом седишту 121,00 динара.

2. за теретна возила по тони носивости и то:

-до три тоне носивости

-од три до осам тона

665,00+182,00 динар.

- преко осам тона носивости, основна такса 1.331,00 +303,00 динара за сваку следећу тону.
3. за теретна прикључна возила по тони носивости износи 242,00 динара/тони
4. за вучна возила, према снази мотора и то:
- до 66 КВ 484,00 динара;
 - од 66 до 96 КВ 847,00 динара;
 - од 96 до 132 КВ 1.573,00 динара;
 - од 132 до 177 КВ 2.178,00 динара;
 - преко 177 КВ 3.146,00 динара.
5. за путничке аутомобиле и комбинована возила (комби возила) и то:
- до 900 цсм 1.045,00 динара
 - од 900 цсм до 1350 цсм 1.309,00 динара
 - од 1350 цсм до 1800 цсм 1.700,00 динара
 - од 1800 цсм до 2500 цсм 2.880,00 динара
 - од 2500 цсм до 3150 цсм 5.630,00 динара
 - преко 3150 цсм 10.870,00 динара
5. за специјална возила 3.630,00 динара.
6. за мотоцикле према радној запремини мотора :
- до 130 цсм 130,00 динара
 - од 130 цсм до 250 цсм 218,00 динара
 - од 250 цсм до 500 цсм 305,00 динара
 - од 500 цсм до 1000 цсм 583,00 динара
 - преко 1000 цсм 1.200,00 динара

НАПОМЕНА

1. Такса из овог тарифног броја не плаћа се на возила за које се не плаћа накнада за друмска моторна возила за употребу јавних путева.
2. У специјализована возила под тачком 5. тарифног броја спадају следећа моторна возила: камиони-хладњаче за превоз меса и лако кварљиве робе, камиони-цистерене за превоз течности, санитарски аутомобили, покретне ауторадионице, аутомобили за одржавање и поправку електромреже ПТТ мреже, аутомобили за подизање и превоз фекалија, аутомобили за превоз поште и аутомобили за превоз мртваца.
3. Такса из овог тарифног броја плаћа се једанпут у моменту регистрације возила на начин и по поступку који је предвиђен за плаћање накнаде за употребу јавних путева.
4. Власници путничких возила и мотоцикла инвалиди, са 80 и више процената телесног оштећења или код којих постоји оштећење које има за последицу неспособност доњих екстремитета од 60 и више процената, плаћају таксу у износу од 5% од утврђеног износа таксе.

5. Такса из овог тарифног броја не плаћа се за преуређене путничке аутомобиле и бицикле са помоћним мотором које користе инвалиди.

6. Такса из овог тарифног броја плаћа се једанпут у моменту регистрације возила на начин и по поступку који је предвиђен за плаћање накнаде за употребу јавних путева.

Тарифни број 3.

За коришћење витрина ради излагања робе ван пословне просторије, годишње паушално 908,00 динара, или месечно 303,00 динара ако није исказана потреба за излогом током целе године већ сезонски.

НАПОМЕНА:

1. Таксу из овог тарифног броја плаћа правно и физичко лице које држи витрину.
3. Под изложбеном површином подразумева се површина главне станице витрине или другог изложбеног простора који је окренут улици или пролазу. Уколико је витрина окренута са више страна према пролазу, такса се наплаћује само за ону страну витрине која је већа.
4. Витрина која се налази непосредно испред пословних просторија и служи само за излагање робе, уместо излога, не подлеже такси из овог тарифног броја.
5. Таксу из овог тарифног броја утврђује и наплаћује Општинска управа - Одељење за финансије – служба за утврђивање и наплату јавних прихода.
6. Ако се решење издаје за период од годину дана, такса се плаћа квартално и то до 15-ог у месецу у коме започиње квартал.

Тарифни број 4.

За коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, од сваког целог или започетог м2 заузете површине, плаћа се дневно и то:

1. За киоске и друге монтажне и привремене објекте:

-у Житишту 3,6 динара,

-у осталим насељеним местима општине Житиште 2,4 динара.

2. За отворене и покретне тезге (столове) на којима се продаје роба 48,00 динара, у насељеном месту Житиште остала насељена мес

3. За уређаје за продају сладоледа(апарати сандуци и слично) 12,00 динара.
4. За коришћење простора од стране угоститељских организација,самосталних угоститељских радњи,посластичарница и слично 3,6 динара у насељеном месту Житиште, а 2,4динара за остала насељена места .
5. За депоновање робе, амбалаже,грађевинског материјала,пољопривредних оруђа и машина и слично 3,6 динара, у Житишту, 2,4 динара у осталим местима општине Житиште.
6. За забавне паркове,циркус и друге објекте забавних радњи и других 6,00 динара.
7. За држање телефонских апарата (говорница)и других апарата-аутомата(уређаја)плаћа се такса дневно по једном апарату и то:
 - у Житишту 48,00 динара.
 - у осталим насељеним местима општине Житиште 42,00 динара.

НАПОМЕНА:

- 1.Таксу из овог тарифног броја плаћа правно и физичко лице које је заузело јавну површину грађевинским материјалом.
- 2.Под грађевинским материјалом из овог тарифног броја подразумева се: : шљунак, песак, цигла , монта, блок, камен и цреп .
- 3.Утврђивање накнаде из овог тарифног броја врши надлежни орган општине за издавање одобрења, а таксени обвезник дужан је да уплати таксу из овог тарифног броја на одговарајући уплатни рачун буџета општине најкасније до 5. у месецу за предходни месец.
- 4.Таксу из овог тарифног броја таксени обвезник не плаћа се ако се заузеће јавне површине грађевинским матреијалом врши због изградње или реконструкције коловоза, тротоара и комуналне примарне инфраструктуре.
5. Таксу по овом тарифном броју наплаћује Одељење за финансије буџет, финансије и трезор, служба за утврђивање и наплату јавних прихода , а Одељење за привреду,урбанизам, путну привреду,комунално-стамбене послове и заштиту животне средине Општинске управе Житиште, је дужно доставити сва издата решења о којим је издато одобрење за коришћење простора на јавним површинама, осеку за локалну пореску администрацију. Одобрење се издаје најдуже на период од шест месеци , а уплаћује се на уплатни рачун буџета Општине Житиште.Плаћање ове таксе врши се приликом издавања из предходног става,квартално и то сразмерно времену коришћења.
6. У случају да дође до скраћења одобреног времена коришћења простора, таксени обвезник има право на повраћај сразмерног дела плаћене таксе за неискоришћени одобрени временски период,на лични захтев, који подноси општинској управи. Уз захтев се подноси доказ о одјави даљег коришћења простора (фотокопија решења надлежног органа) и доказ о плаћеној такси.
7. Такса се уплаћује се на уплатни рачун буџета Општине Житиште.
8. Власници покретних продавница, покретних угоститељских објеката и слично ,за коришћење простора на јавним површинама плаћају таксу по овом тарифном броју надлежном органу за утврђивање таксене обавезе општине која је издала таквом васнику одобрење за излазак из пословних просторија.
9. Таксу по овом тарифном броју не плаћају директни корисници буџета општине Житиште, организатори манифестација, када је покровитељ општина Житиште
- 10.Такса из овог тарифног броја не плаћа се за коришћење простора на јавним површинама:- ради продаје штампе, књига и других публикација.
11. Општинска управа - Одељење за финансије и буџет – Служба за утврђивање и наплату јавних прихода дужно је да води евиденцију обвезника са подацима о задужењу и наплати таксе.
12. Општинска управа - Одељење за привреду – канцеларија за привредне регистре, дужно је да редовно врши поређење евиденцију обвезника са подацима о задужењу и наплати таксе са евиденцијом обвезника у привредном регистру.

Тарифни број 5.

За држање средстава за игру ("забавне игре") видео игара- компјутера и слично(у јавним локалима)

- за приређивање томболе, лутрије и сл. 3.630,00 динара месе
- слот и покер ε динара месечно по аи

- за билијар и флипер апарате 242,00 динара месечно по апарату
- у играоницама 85,00 динара по рачунару

НАПОМЕНА:

1. Таксу из овог тарифног броја плаћа корисник простора у коме се држи (приређује) забавна игра.
2. Таксени обвезник је дужан да пријави држање средстава - апарата за забавну игру Општинској управи Одељењу за финансије, буџет и трезор, служба за утврђивање и наплату јавних прихода .

Пријава садржи име и презиме корисника простора, адресу, врсту, марку, тип и серијски број апарата и време држања апарата. Пријава се подноси у року од осам дана од дана ступања на снагу ове одлуке, односно од дана почетка коришћења апарата.

Уз пријаву се прилаже и доказ о извршеној уплати таксе за период на који се односи пријава.

3. Таксени обвезник који држи средства за игру (забавне игре) и приређује игре на срећу дужан је да уплати таксу из овог тарифног броја на одговарајући уплатни рачун буџета општине најкасније до 5. у месецу за претходни месец.
4. Контролу пријављивања таксене обавезе врши Одељење за инспекцијске послове Општинске управе Житиште

Тарифни број 6.

За приређивање музичког програма (жива музика)

- у угоститељским објектима дневно и то :

у Житишту 242,00 динара, а у осталим насељеним местима општине Житиште 182,00 динара,

- у хотелима и мотелима дневно и то :
Житишту 605,00 динара, а у осталим насељеним местима општине Житиште 363,00 динара,

НАПОМЕНА:

1. Таксу из овог тарифног броја плаћа угоститељско предузеће, односно самостални угоститељ, у чијем се угоститељском објекту приређује музички програм, сразмерно броју дана у којима је приређен музички програм у току месеца.

2. Таксени обвезник је дужан да пријави приређивање музичког програма Општинској управи Одељењу за финансије, буџет и трезор, служба за утврђивање и наплату јавних прихода .

3. Пријава садржи: назив фирме и седиште таксеног обвезника, име и презиме одговорног лица, односно власника угоститељског објекта и број дана у месецу у којима се приређује музички програм.

4. Таксени обвезник је дужан да таксу из овог тарифног броја уплати на одговарајући уплатни рачун буџета општине, најкасније до 5. у месецу за протекли месец.

5. Контролу пријављивања таксене обавезе врши Одељење за инспекцијске послове Општинске управе Житиште.

Тарифни број 7.

За коришћење рекламних паноа по пану до 2 м такса износи 363,00 динара , а за површину преко 2 м 2 такса износи 605,00 динара годишње.

НАПОМЕНА:

Такса по овом тарифном броју се плаћа сразмерно времену за које је издато одобрење, а уплаћује се на уплатни рачун буџета Општине Житиште квартално.

Утврђивање и наплата таксе врши се подношењем пријаве Општинској управи Одељењу за финансије, буџет и трезор, служба за утврђивање и наплату јавних прихода.

Плаћања наведене таксе ослобођене су хуманитарне организације, и донатори уколико је предмет обавештења са рекламног паноа обавештење о донацији.

Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Општине Житиште").

Република Србија
Аутономна Покрајна Војводина
Општина Житиште
Број: I-020- 61/2011
Дана : 28. 2. 2011.

Житиште

Председник Скупштине
Општине Житиште

На основу члана 92. став 3. и 4. Закона о буџетском систему (Службени гласник Републике Србије број 54/2009 и 73/2010), члана 23. и члана 42. тачка 2. Статута општине Житиште (Службени лист општине Житиште број 16/2008 од 07.10.2008. године), Скупштина општине Житиште на седници дана 28.02.2011. године, доноси

**О Д Л У К У О Е К С Т Е Р Н О Ј Р Е В И З И Ј И
ЗАВРШНОГ РАЧУНА БУЏЕТА
ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ ЗА 2010.ГОДИНУ**

Члан 1.

Ангажовати независну ревизорску кућу за екстерну ревизију завршног рачуна за 2010.годину Буџета Општине Житиште (члан 92. Став 4. Закона о буџетском систему).

Члан 2.

У складу са Законом о јавним набавкама,спровести поступак јавне набавке,а пре потписивања уговора затражити сагласност Државне ревизорске институције.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у Службеном листу Општине Житиште и биће саставни део Завршног рачуна буџета општине Житиште за 2010. годину.

Члан 4.

Ову Одлуку објавити у службеном листу Општине Житиште и исту доставити Министарству финансија Републике Србије.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Житиште
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: I-401-19/2011
Дана: 28.02.2011. године
Ж И Т И Ш Т Е

Председник Скупштине
Општине Житиште
Јонел Филип с. р.

На основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број: 129/2007) и члана 42. став 1. тачка 9. Статута Општине Житиште ("Службени лист општине Житиште" број: 16/2008), Скупштина Општине Житиште, на седници одржаној дана 28. 02. 2011. године доноси

**Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
ДИРЕКТОРА
ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ЖИТИШТЕ**

I

Душан Бекић дипломирани правник из Торде разрешава се функције Вршиоца дужности Директора Центра за социјални рад Житиште.

II

Ово Решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Житиште“. Решење објавити у "Службеном листу Општине Житиште".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Житиште
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: I-020- 5 /2011-1
Дана: 28.02. 2011.
Житиште

Председник Скупштине
Општине Житиште
Јонел Филип с.р.

На основу члана 32. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број: 129/2007) члана 42. став 1. тачка 9. Статута Општине Житиште ("Службени лист општине Житиште" број: 16/2008), члана 69. б. Закона о социјалној заштити и обезбеђењу социјалне сигурности грађана (Сл. Гласник РС број 36/91, 79/91 33/93, 53/93, 67/93 48/94 29/01 101/05 и 115/05) и Решења Покрајинског секретаријата за социјалну политику и демографију број 022-42/2011 од 31. јануара 2011. године Скупштина Општине Житиште, на седници одржаној дана 28. фебруара 2011. године доноси

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ЖИТИШТЕ

I

Славица Михаић дипломирани социјални радник из Зрењанина, именује се за Директора Центра за социјални рад Житиште.

II

Именовање се врши на мандатни период од 4 године.

III

Ово Решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Житиште“.

IV

Решење објавити у "Службеном листу Општине Житиште".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Житиште
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: I-020-5-2011
Дана: 28. 02. 2011.
Житиште

Председник Скупштине
Општине Житиште
Јонел Филип с.р

На основу чланова 15. става 1. тачка 4. и 33. става 1. тачка 5. Закона о ванредним ситуацијама ("Службени гласник РС" бр.111/09) и члана 10. И 20. Уредбе о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације ("Службени гласник РС " бр.98/2010 од 24.12.2010.године) Скупштина Општине Житиште на седници одржаној дана 28. фебруара 2011. године доноси:

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ КОМАНТА И ЧЛАНОВА ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ

I

За чланове Општинског штаба за ванредне ситуације именују се:

- | | |
|-----------------------|------------------------|
| 1. Драган Миленковић | за команданта штаба |
| 2. Душан Милићев | за заменика команданта |
| 3. Милорад Недељковић | за начелника штаба |
| 4. Калина Рајовић | за члана штаба |
| 5. Душко Кочалка | за члана штаба |
| 6. Никола Штула | за члана штаба |
| 7. Синиша Игњатов | за члана штаба |
| 8. Миклош Каса | за члана штаба |
| 9. Ранко Узелац | за члана штаба |
| 10. Роберт Кочиш | за члана штаба |
| 11. Снежана Лакић | за члана штаба |
| 12. Светлана Марковић | за члана штаба |
| 13. Мр Светлана Бабић | за члана штаба |
| 14. Габор Др Лоди | за члана штаба |
| 15. Јован Мандић | за члана штаба |
| 16. Игор Салак | за члана штаба |
| 17. Александар Туцић | за члана штаба |
| 18. Драган Милаковић | за члана штаба |
| 19. Богдан Миоковић | за члана штаба |
| 20. Душан Бекић | за члана штаба |
| 21. Горан Бабић | за члана штаба |
| 22. Дејан Момчиловић | за члана штаба |
| 23. Милан Красић | за члана штаба |

II

Општински штаб, по потреби, образује стручно оперативне тимове за специфичне задатке заштите и сп

Општински штаб за ванредне ситуације обавља следеће послове:

- предлаже доношење одлуке о проглашењу ванредне ситуације,
- руководи и координира рад субјеката система заштите и спасавања и снага заштите и спасавања у ванредним ситуацијама на спровођењу утврђених задатака,
- руководи и координира спровеђењем мера и задатака цивилне заштите,
- разматра и даје мишљење на предлог Процене угрожености и Предлог плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама,
- прати стање и организацију заштите и спасавања и предлаже мере за њихово побољшање,
- наређује употребу снага заштите и спасавања, средстава помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама,
- стара се о редовном информисању и обавештавању становништва о ризицима и опасностима и предузетим мерама,
- разматра организацију, опремање и обучавање јединица цивилне заштите, овлашћених и оспособљених правних лица,
- сарађује са надлежним органима заштите и спасавања суседних држава у ванредним ситуацијама,
- процењује угроженост од насатанка ванредне ситуације,
- доноси наредбе, закључке и препоруке,
- сарађује са штабовима суседних јединица локалне самоуправе,
- именује менаџера заштите и заменика менаџера у насељеним местима,
- разматра и предлаже доношење одлуке о организацији заштите и спасавања на територији јединице локалне самоуправе,
- ангажује оспособљена правна лица и друге организације од значаја за јединицу локалне самоуправе,
- обавља и друге послове у складу са законом

IV

Решење објављити у у „Службеном листу Општине Житиште“. Решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Житиште“.

Даном ступања на снагу овог решења престаје да важи Решење Председника

Општине Житиште Пов.бр: 821-21/2008-101 од 27.10.2008.године .

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Житиште
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ
Број: I-820-2/2011
Датум: 28. фебруара 2011.
Ж и т и ш т е

Председник Скупштине
Општине Житиште
Јонел Филип с.р

На основу члана Закона о локалној самоуправи члана 32. Тачка 9 („Службени гласник Републике Србије“ број 129/07), члана 28. Закона о култури („Сл. Гласник Републике Србије“ број 72/2009) и члана 42. Статута Општине Житиште („Службени лист Општине Житиште“ бр.16/2008), Скупштина Општине Житиште на седници одржаној дана 28. 02. 2011. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Статут Библиотеке „Бранко Радичевић,, Житиште донет од стране Управног одбора Библиотеке „Бранко Радичевић,, Житиште дана 25. јануара 2011. године.

II

Решење објавити у „Службеном листу Општине Житиште“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Житиште
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број : 1-02-15/2011
Дана : 28. 2. 2011.
Ж И Т И Ш Т Е

Председник Скупштина
Општине Ж и т и ш т е
Јонел Филип с.р.

*

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број: 129/2007) члана 53. и 54. Закона о основама образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“ број 72/2009 и члана 42. Статута Општине Житиште ("Службени лист Општине Житиште" број: 16/2008), Скупштина Општине Житиште, на седници одржаној дана 28. фебруара 2011. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ
ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ СВЕТИ САВА „
ЖИТИШТЕ

I

Члан Школског одбора Основне школе „Свети Сава“ Житиште, представник из реда родитеља, Милан Прекајски из Банатског Двора разрешава се чланства у Школском одбору на лични захтев .

II

Ово Решење објављује се у "Службеном листу Општине Житиште" и ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Житиште
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: I-022-6/2011-1
Дана: 28.02. 2011.
Ж И Т И Ш Т Е

Председник Скупштине
Општине Житиште
Јонел Филип с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број: 129/2007) члана 53. и 54. Закона о основама образовања и васпитања („Службени гласник Републике Србије“ број 72/2009 и члана 42. Статута Општине Житиште ("Службени лист Општине Житиште" број: 16/2008), Скупштина Општине Житиште, на седници одржаној дана 28.02.2011 . године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ
ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ СВЕТИ САВА „
ЖИТИШТЕ

I

Сивчевић Милица из Банатског Двора именује се за члана Школског одбора Основне школе „Свети Сава“ Житиште као представница из реда родитеља.

II

Ово Решење објављује се у "Службеном листу Општине Житиште" и ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Житиште
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: I-022-6/2011
Дана: 28. 02. 2011.
Ж И Т И Ш Т Е

Председник Скупштине
Општине Житиште
Јонел Филип с.р.

На основу члана 93. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07) и члана 42. Статута Општине Житиште („Службени лист Општине Житиште“ број 116/2008) Скупштина Општине Житиште по прибављеном мишљењу Покрајинског Секретаријата за локалну самоуправу и међуопштинску срадњу број I – 015-2/2011 на седници одржаној дана 28. фебруара 2011. године доноси следеће

РЕШЕЊЕ

О УТВРЂИВАЊУ НАЗИВА УЛИЦЕ „ТОПОЛОВАЧКИ ПУТ„ У ЖИТИШТУ

I

Утврђује се назив улице „Тополовачки пут“ у Житишту и то за простор од изласка на локални пут „Житиште - Равни Тополовац„ од кружног тока до уласка у Равни Тополовац – границе катастарске општине Житиште и катастарске општине Равни Тополовац.

II

О спровођењу овог Решења стараће се РГЗ – Служба за катастар непокретности Житиште.

III

Ово Решење објавити у „Службеном листу Општине Житиште“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Житиште
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ
Број : I- 015-2/2011
Дана : 28. 02. 2011.
Ж и т и ш т е

Председник Скупштине
Општине Житиште
Јонел Филип с.р.

На основу члана 20. став 1. тачка 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ бр.129/2007) члана 25. тачка 3. Закона о референдуму и народној иницијативи („Службени гласник Републике Србије“ број 48/ 94 и 11/99) члана 42. став 1. тачка 6. Статута Општине Житиште („Службени лист Општине Житиште“ бр. 16/2008) и члана 2. и 5. Предлога Одлуке о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Банатски Двор за период од 01.01. 2011.године до 31.12.2015. године („Службени лист Општине Житиште“ бр. 26/2010), Скупштина Општине Житиште, на седници одржаној дана 28. 02. 2011. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

Утврђује се да Одлука о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Банатски Двор за период 01.01.2011.године до 31.12.2015. године није донета, јер није потврђена на референдуму. (број I-020- - 57/2010 од дана 07.12.2010. Службени лист Општине Житиште број 26 /2010) .

II

Закључак објавити у „Службеном листу Општине Житиште“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Житиште
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ
Број : I- 020-57/2010-3
Дана : 28. фебруара 2011. године
Ж и т и ш т е

Председник Скупштине
Општине Житиште
Јонел Филип с.р.

На основу члана 20. став 1. тачка 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник„ Републике Србије “ бр.129/2007) члана 25. тачка 3. Закона о референдуму и народној иницијативи („Службени гласник „ Републике Србије број 48/ 94 и 11/99) члана 42. став 1. тачка 6. Статута Општине Житиште („Службени лист Општине Житиште“ бр. 16/2008) и члана 2. и 5. Предлога Одлуке о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Торак за период од 01.01. 2011.године до 31.12.2015. године („Службени лист Општине Житиште“ бр. 26/2010), Скупштина Општине Житиште, на седници одржаној дана 28. 02. 2011. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

I

Утврђује се да Одлука о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Торак за период 01.01.2011.године до 31.12.2015. године није донета, јер није потврђена на референдуму. (број I-020-56/2010 од дана 07.12.2010. Службени лист Општине Житиште број 26 /2010) .

II

Закључак објавити у „Службеном листу Општине Житиште“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Житиште
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ
Број : I- 020-56/2010-3
Дана : 28. фебруара 2011.
Ж и т и ш т е

Председник Скупштине
Општине Житиште
Јонел
Филип с.р.

На основу члана 32. тачка 4. и тачка 8. Закону о локалној самоуправи („Службени Гласник Републике Србије“ број 129/07) и чл. 42. тачка 22. и тачка 28. Статута Општине Житиште („Службени лист Општине Житиште“ 16/08) Скупштина Општине Житиште је на својој седници одржаној дана 28. 02. 2011. године донела следећи

ЗАКЉУЧАК

I

Даје се сагласност на Програм рада Библиотеке „Бранко Радичевић“ Житиште за 2011. годину.

Даје се сагласност на Финансијски план Библиотеке „Бранко Радичевић“ Житиште за 2011. годину.

II

Закључак објавити у „Службеном листу Општине Житиште“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Житиште
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ
Број : I-022-4/2011
Дана :28.02.2011. године
Ж и т и ш т е

Председник Скупштине
Општине Житиште
Јонел Филип с.р.

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ

1. Одлука о проглашењу Одлуке о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Хетин за период 01.01.2011. године до 31.12.2015. године, са Одлуком о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Хетин за период од 01.01.2011. до 31.12.2015. године 1
2. Одлука о заштити грађана и материјалних добара у ванредним ситуацијама и образовању Општинског Штаба за управљање у ванредним ситуацијама 4
3. Одлука о боравишној такси16
4. Одлука о локалним комуналним таксама за 2011. годину17
5. Одлука о екстерној ревизији завршног рачуна Буџета Општине Житиште за 2010. годину22
6. Решење о разрешењу вршиоца дужности директора Центра за социјални рад Житиште..... 22
7. Решење о именовану директора Центра за социјални рад Житиште 23
8. Решење о именовану команданта и чланова Општинског штаба за ванредне ситуације Општине Житиште 23
9. Решење о давању сагласности на Статут Библиотеке „Бранко Радичевић“ Житиште 24
10. Решење о разрешењу члана Школског одбора Основне школе “Свети Сава“ Житиште..... 25
11. Решење о именовану члана Школског одбора Основне школе „Свети Сава“ Житиште 25
12. Решење о утврђивању назива улице „Тополовачки пут“ у Житишту26
13. Закључак да Одлука о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Банатски Двор за период од 01,01.2011. године до 31.12.2015. године није донета26
14. Закључак да Одлука о увођењу самодоприноса за подручје Месне заједнице Торак за период 01.01.2011. године до 31.12.2015. године није донета27
15. Закључак о давању сагласности на Програм рада и Финансијски план Библиотеке „Бранко Радичевић“ Житиште27

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ЖИТИШТЕ

На основу члана 12. Закона о јавном информисању (Службени гласник Р.Србије 43/03, 61/05 и 71/09) не сматра се јавним гласилом, те се сходно наведеној одредби не налази се у Регистру јавних гласила. Издавач: Општинска управа Житиште, Цара Душана 15.

Главни и одговорни уредник: Биљана Зубац