



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку мале вредности -
Адаптација осветљења у Житишту**

број III-04-404-1-20/2017

Рок за достављање понуда	27.07.2017. године до 12,00 часова
Јавно отварање понуда	27.07.2017. године у 12,30 часова

Житиште, јул, 2017. год.

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број П-404-1-20/2017 од 17.07.2017.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку П-404-1-20/2017-1 од 17.07.2017.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности - Адаптација осветљења у Житишту број П-04-404-1-20/2017

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I.	Општи подаци о набавци	3
II.	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис радова	3
III.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
IV.	Критеријум за доделу уговора	11
V.	Обрасци који чине саставни део понуде	12
VI.	Модел уговора	26
VII.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	31

НАПОМЕНА: Ова конкурсна документација има укупно 38 (тридесет осам) страница.

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу:

Општина Житиште, 23210 Житиште, ул.Цара Душана бр. 15, www.zitiste.rs.

2. Подаци о врсти поступка јавне набавке:

Поступак јавне набавке радова бр. III-04-404-1-20/2017 – Адаптација осветљења у Житишту, спровешће се у поступку јавне набавке мале вредности. Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

3. Подаци о предмету јавне набавке на који се односи Конкурсна документација:

Предмет јавне набавке је набавка радова - адаптација осветљења у Житишту.

4. Контакт:

Особа за контакт је: Митар Видаковић,

Путем поште на адресу: Општина Житиште, ул.Цара Душана бр. 15, 23210 Житиште.

Електронска пошта: jn.zitiste@gmail.com.

5. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки:

Опис предмета набавке: Адаптација осветљења у Житишту.

Назив и ознака из општег речника набавки: 45316000 - Радови на инсталацији расветних и сигналних система.

6. Преузимање конкурсне документације:

Конкурсна документација се може преузети са Портала јавних набавки и интернет странице Наручиоца - www.zitiste.rs.

Све измене и допуне конкурсне документације, појашњења, додатна упутства, као и одговори на питања понуђача су саставни део конкурсне документације.

II. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА

Врста, количина и опис радова која су предмет јавне набавке, дати су у предмеру радова који је саставни део ове конкурсне документације.

Саставни део конкурсне документације чини детаљан предмер са спецификацијама и описима радова, који је сачињен на основу пројектно техничке документације.

Контрола извршења радова спроводиће се преко надзорног органа кога решењем одређује Наручилац. Понуђач је обавезан да обезбеди гаранцију квалитета у гарантном року који је дат кроз упутство понуђачима како да сачине понуду и кроз модел уговора.

ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА - ПРЕДМЕР РАДОВА

ОПШТЕ НАПОМЕНЕ
Овим предмером и предрачуном предвиђа се испорука свог материјала наведеног у позицијама као и свог ситног и неспецифицираног материјала потребног за комплетну израду, повезивање и монтажу. Испитивање и пуштање у рад се подразумева у цени. Сав употребљени материјал мора бити првокласног квалитета и одговарати стандардима. Сви радови морају бити изведени са стручном радном снагом и у потпуности према важећим техничким прописима Републике Србије за предметне врсте радова.
У цену се урачунава цена свог наведеног материјала у позицијама и цена монтажног и ситног неспецифицираног материјала, цена радне снаге. Цена укључује и израду све евентуалне радионичке документације, испитивање и пуштање у исправан рад свих елемената инсталација наведених у позицијама.
Пре давања понуде обавезно прочитати технички опис, прегледати цртеже и базни пројекат. Овлашћена лица техничке струке понуђача су у обавези извршити обилазак објекта који је предмет техничке документације.
Позиција светиљки обухвата испоруку, монтажу и повезивање светиљке, комплетне са изворима светлости и предспојним уређајима. - Све светиљке у понуди треба да буду од истог произвођача. - Све светиљке у понуди треба да имају атесте признате по важећим стандардима. - Све понуђене светиљке треба да имају исте или приближне карактеристике као наведени типови светиљки. Уколико се тип светиљке мења понудом, неопходно је доставити комплетну техничку документацију на основу које се може утврдити да понуђена светиљка одговара пројектованој. - Уколико се тип који се нуди разликује од оног предвиђеног овом конкурсном документацијом, понуђач је дужан приликом предаје свог техничког решења Наручиоцу доставити урађене прорачуне у софверском пакету Диалух или Релух за карактеристичне профиле. - Опредељујуће карактеристике светиљки су квалитет кућишта, квалитет и тип растера-оптике, број и снага извора и димензије. Остале наведене карактеристике светиљки су предност изабране светиљке и нису ограничавајући фактор код давања понуде.
Произвођач светиљки треба да послује у складу са системом менаџмента квалитетом ИСО 9001:2008, системом управљања заштитом животне средине ИСО 14001:2004 и системом менаџмента здрављем и безбедношћу на раду ОХСАС 18001:2007.

СПЕЦИФИКАЦИЈА

Опис	Јединица мере	Количина
Рад на висини од преко 5м са употребом корпе са истовременим коришћењем за демонтажу и монтажу лире и светиљке. Одвоз старих светиљки на место предвиђено од стране Наручиоца на удаљености до 5км.	Комад	145
Испорука и монтажа одговарајућих лира Фи 48 дужине 1м предвиђених за монтажу на дрвени, односно бетонски или челично решеткасти стуб. Лира	Комад	35

се испоручује са каблом типа ПП00 3x1,5мм2 просечне дужине 5м, предвиђеним за напајање светиљке		
<p>Светиљка за јавно осветљење са ЛЕД изворима светлости укупне снаге максимално 27W и светлосног флукса ЛЕД извора минимално 3.200 лм. Неутрално бела боја светлости температуре 4000К. Широко уснопљена светлосна расподела DM. Трајност ЛЕД извора је 100.000 сати, с тим да флукс не опадне на мање од 84% од иницијалног. Минимални иницијални светлосни флукс светиљке је 2.752 лм, док је светлосна ефикасност светиљке минимално 102 лм/W. Светиљка је опремљена са DALI електричном предспојном справом. Радна температура од -30 степени до +35 степени Целзијуса. Кућиште светиљке је израђено од алуминијумске легуре ливене под притиском и обојено електростатичким поступком, бојом у праху, док је поклопац оптичког дела, такође од алуминијумске легуре ливене под притиском и обојено електростатичким поступком. Светиљка је без ребара за хлађење. Оптички систем је од поликарбоната. Протектор је од термички ојачаног равног стакла. Светиљка је без делова који се спајају лепљењем тако да се евентуална замена протектора може извести једноставно и на лицу места. Комплетна светиљка је у степену механичке заштите ИП66. Отпорност на удар ИК08. Класа изолације I. Светиљка је без употребе лепка, урађена заштита од механичког продора (за заптивање оптичког блока се не користи силикон). Светиљка је дизајнирана тако да се осигура лако рециклирање на крају њеног радног века, док су сви алуминијумски делови идентификовани за рециклажу. Светиљка мора имати уређај за димовање у касним вечерњим часовима, програмиран за уштеду од 32% (ДДФ2). Преднапонска заштита је 10кV. Светиљка је предвиђена за универзалну монтажу (вертикално - директно на стуб пречника 60мм, или хоризонтално - на лиру пречника 48-60мм) са могућношћу подешавања угла нагиба +10° / -90° са интервалом од 5° степени. Измењљиви адаптер за монтажу светиљке је од истог материјала као и светиљка, естетски дизајниран и за стуб се причвршћује са два имбус вијка од нерђајућег челика.</p> <p>Светиљка слична типу Philips UniStreet BGP203 LED32/740 I DM DDF2 D18 SRG10 48/60A или одговарајуће.</p>	Комад	35
<p>Светиљка за јавно осветљење са са ЛЕД изворима светлости укупне снаге максимално 41W и светлосног флукса ЛЕД извора минимално 5.200 лм. Неутрално бела боја светлости температуре 4000К. Широко уснопљена светлосна расподела DW. Трајност ЛЕД извора је 100.000 сати, с тим да флукс не опадне на мање од 84% од иницијалног. Минимални иницијални светлосни флукс светиљке је 4.472 лм, док је светлосна ефикасност светиљке минимално 109 лм/W. Светиљка је опремљена са DALI електричном предспојном справом. Радна температура од -30 степени до +35 степени Целзијуса. Кућиште светиљке је израђено од алуминијумске легуре ливене под притиском и обојено електростатичким поступком, бојом у праху, док је поклопац оптичког дела, такође од алуминијумске легуре ливене под притиском и обојено електростатичким поступком. Светиљка је без ребара за хлађење. Оптички систем је од поликарбоната. Протектор је од термички ојачаног равног стакла. Светиљка је без делова који се спајају</p>	Комад	110

<p>лепљењем тако да се евентуална замена протектора може извести једноставно и на лицу места. Комплетна светиљка је у степену механичке заштите ИП66. Отпорност на удар ИК08. Класа изолације I. Светиљка је без употребе лепка, урађена заштита од механичког продора (за заптивање оптичког блока се не користисиликон). Светиљка је дизајнирана тако да се осигура лако рециклирање на крају њеног радног века, док су сви алуминијумски делови идентификовани за рециклажу. Светиљка мора имати уређај за димовање у касним вечерњим часовима, програмиран за уштеду од 32% (ДДФ2). Преднапонска заштита је 10кV. Светиљка је предвиђена за универзалну монтажу (вертикално - директно на стуб пречника 60мм, или хоризонтално - на лиру пречника 48-60мм) са могућношћу подешавања угла нагиба +10° / -90° са интервалом од 5° степени. Измењљиви адаптер за монтажу светиљке је од истог материјала као и светиљка, естетски дизајниран и за стуб се причвршћује са два имбус вијка од нерђајућег челика.</p> <p>Светиљка слична типу Philips UniStreet BGP203 LED52/740 I DW DDF2 D18 SRG10 48/60A CEE или одговарајуће.</p>		
Сарадња са надлежном дистрибуцијом и њихово ангажовање приликом радова	Комплет	1
Мерење осветљаја, издавање извештаја и достављање атестне документације за уграђену опрему	Комплет	1
Израда пројекта изведеног стања (по налогу инвеститора и извођача радова, уколико при извођењу дође до одступања од главног пројекта).	Комплет	1

III. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1. ОБАВЕЗНИ услови:

У складу са чланом 75. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1.) да је регистрован код надлежног органа односно уписан у одговарајући регистар;
- 2.) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе да није осуђиван за кривична дела против привреде кривична дела против животне средине кривично дело примања или давања мита кривично дело преваре;
- 3.) да је измирио доспеле порезе доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4.) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду запошљавању и условима рада заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

2. ДОДАТНИ услови:

У складу са чланом 76. став 1. и 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 5.) да располаже довољним **финансијским** капацитетом односно: да је за претходне три обрачунске године (2014, 2015. и 2016.) исказао позитивну пословну добит, односно да је остварио пословни приход од најмање 20.000.000,00 динара;
 - да над понуђачем није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак;
 - да понуђач није био великвидан у периоду од 6 месеци (јануар 2017 - јун 2017) пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.
- 6.) да располаже довољним **пословним** капацитетом односно:
 - да је понуђач у претходне 3 године (2014., 2015. и 2016.) уградио светиљки за јавно осветљење инвестиционе вредности од минимално 10.000.000,00 динара без ПДВ-а.
- 7.) да располаже довољним **техничким** капацитетом и то:
 - да су имплементирали:
 - систем менаџмента квалитетом према захтевима стандарда ISO 9001:2008;
 - систем менаџмента заштите животне средине према захтевима стандарда ISO 14001:2004;
 - систем менаџмента заштите здравља и безбедности на раду према захтевима стандарда OHSAS 18001:2007;
 - систем менаџмента енергијом према захтевима стандарда ISO 50001:2011.
 - понуђачи су приликом предаје понуде дужни доставити доказе о испуњености захтеваних техничких карактеристика светиљки,
 - понуђачи су приликом предаје понуде дужни доставити доказе да су све понуђене

светиљке усклађена са европским директивама који важе за производе и да имају CE знак,

- понуђачи су приликом предаје понуде дужни доставити доказе о класи енергетске ефикасности светиљки. Понуђене LED светиљке треба да имају класу енергетске ефикасности мин. А+,
- у случају да се Понудом предвиђа измена типа светиљки у односу на решење из Техничке спецификације, Понуђач је дужан да докаже да измењени типови светиљки задовољавају постављене захтеве. Потребно је за сваки понуђени тип светиљке доставити узорак и карактеристични профил са прорачунима и прорачунским фајловима,
- заинтересовани понуђач је обавезан да изврши обилазак места за монтирање „LED“ јавне расвете и да погледа карактеристичне профиле саобраћајница.

3. Упутство како се доказује испуњеност обавезних и додатних услова:

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), понуђач доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка **1.) до 3.)** Закона, писаном изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

Обавезни услов под редним бројем 4.), у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), понуђач је у обавези на наведе да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Писана изјава – страна 21. конкурсне документације).

У складу са чланом 77. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/12, 14/2015 и 68/2015), понуђач доказује испуњеност додатних услова из члана 76. став 2. достављањем следећег доказа:

5.) Финансијски капацитет:

- Извештај о бонитету за јавне набавке Агенције за привредне регистре (образац БОН-ЈН) са статусним подацима понуђача, сажетим приказом биланса стања и успеха за претходне три обрачунске године (2014, 2015. и 2016. година). (Овим извештајем понуђач доказује да је у претходне 3 обрачунске године остварио пословни приход у минималном износу од 20.000.000,00 динара са ПДВ-ом).
Изузетно: Привредни субјект који, у складу са законом којим се регулише порез на доходак грађана, води пословне књиге по систему простог књиговодства, доставља биланс успеха, оверен од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровао обављање делатности за претходне три године, (2014, 2015. и 2016.) или издат од стране Агенције за привредне регистре.
Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања (паушалац), доставља потврду пословне банке о оствареном укупном промету на пословном-текућем рачуну за претходне три обрачунске године (2014, 2015. и 2016. годину).
- да над понуђачем није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак.

Доказ: Потврда из АПР-а

- да понуђач није био неликвидан у периоду од 6 месеци (јануар 2017 - јун 2017) пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки

Доказ: Потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности.

Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачима, неопходно је да понуђач самостално испуни наведене услове и достави доказе.

Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да група понуђача испуњава ове услове заједно и достави доказе.

6.) Пословни капацитет:

да је понуђач у претходне 3 године (2014., 2015. и 2016.) уградио светиљки за јавно осветљење инвестиционе вредности од минимално 10.000.000,00 динара без ПДВ-а.

- **Докази:** Списак реализованих пројеката (Образац бр. 7)

Потврде издате и потписане од стране референтног инвеститора за испоручене светиљке (Образац бр. 8),

Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачима, неопходно је да понуђач самостално испуни наведене услове и достави доказе.

Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да група понуђача испуњава ове услове заједно и достави доказе.

7.) Технички капацитет:

да је понуђач имплементирао: систем менаџмента квалитетом према захтевима стандарда ISO 9001:2008; систем менаџмента заштите животне средине према захтевима стандарда ISO 14001:2004; систем менаџмента заштите здравља и безбедности на раду према захтевима стандарда OHSAS 18001:2007; систем менаџмента енергијом према захтевима стандарда ISO 50001:2011

- **Докази:**

фотокопија важећег сертификата ISO 9001:2008;
фотокопија важећег сертификата ISO 14001:2004;
фотокопија важећег сертификата OHSAS 18001:2007;
фотокопија важећег сертификата ISO 50001:2011;

да су испуњене захтеване техничке карактеристике светиљки.

- **Доказ:** Извод из техничке документације произвођача светиљки из кога се јасно и недвосмислено могу сагледати све захтеване техничке карактеристике понуђених светиљки дефинисане пројектно-техничком документацијом.

да су све понуђене светиљке усклађене са европским директивама који важе за производе и да имају CE знак.

- **Доказ:** Копије декларација о усаглашености

Понуђачи су, приликом предаје понуде, дужни доставити доказе о класи енергетске ефикасности светиљки. Понуђене LED светиљке треба да имају класу енергетске ефикасности мин. А+.

- **Доказ:** За сваки понуђени тип LED светиљки доставити изјаву произвођача о класи енергетске ефикасности светиљки. Понуђене LED светиљке треба да имају класу енергетске ефикасности мин. А+ и да се изјава произвођача односи на предметну јавну набавку.

у случају да се Понудом предвиђа измена типа светилки у односу на решење из Техничке спецификације, Понуђач је дужан да докаже да измењени типови светилки задовољавају постављене захтеве. Потребно је за сваки понуђени тип светилке доставити узорак и карактеристични профил са прорачунима и прорачунским фајловима

- **Доказ:** Понуђач је дужан да за сваки тип светилки која се мења у односу на решење из Техничке спецификације односно пројектно техничку документацију адекватност замене докаже приложеним техничким карактеристикама светилки као и софтверским симулацијама и прорачунима за карактеристичне профиле. Како би Наручиоц могао извршити потврду исправности предвиђених измена, приликом достављања своје понуде, Понуђач је дужан Наручиоцу доставити у електронском формату (CD, DVD или USB) урађене Dialux или Relux документе као и штампану верзију ове документације са извештајима којима се потврђују светлотехничке карактеристике минимално једнаке са онима које су изражене у предметној пројектно-техничкој документацији. Понуђач је дужан да, уз прорачуне, достави прорачунске фајлове у електронском облику, како би Наручилац могао да провери тачност прорачуна. Понуђач је такође дужан Наручиоцу доставити извештаје са одговарајућим прорачуном (по узору на прорачуне урађене у предметној пројектно-техничкој документацији) којим се доказује испуњеност захтева унапређења енергетске ефикасности новог система расвета минимално једнаког са онима који је изражен у предметној пројектно-техничкој документацији.

Понуђач је дужан да достави по један узорак сваке светилке предвиђене понудом уколико се оне разликују од светилки предвиђених Техничком спецификацијом!

Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачима, неопходно је да понуђач самостално испуни наведене услове и достави доказе.

Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да група понуђача испуњава ове услове заједно и достави доказе.

Заинтересовани понуђач је обавезан да изврши обилазак места за монтирање „LED“ јавне расвете и да погледа карактеристичне профиле саобраћајница.

У вези са вршењем обиласка локација, потребно је да се представник понуђача најави код Наручиоца на адресу електронске поште jn.zitiste@gmail.com. Пријава је обавезна путем мејла најкасније 24 сата пре термина за обилазак.

Термин за обилазак терена је **24. ЈУЛ 2017. године у 10,00 часова.**

Договореном обиласку ће присуствовати представници Наручиоца и представник Понуђача. Понуђачи који обиђу локације у заказаном термину добиће потврду о обиласку локације, потписану и оверену од стране представника Наручиоца, коју су обавезни да приложе у понуди.

- **Доказ:** Изјава понуђача да је обишао предметну локацију (Образац бр. 9).

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави ИЗЈАВУ подизвођача (Образац 4.1.), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом. Подизвођачи нису дужни да испуњавају додатне услове.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају ИЗЈАВА (Образац 4.), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Ако је понуђач поднео изјаву из члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама - Образац број 4. односно број 4.1., Наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу Извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

IV. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума **«најнижа понуђена цена»**.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок завршетка радова.

Уколико два или више понуђача имају једнаку понуђену цену и исти рок за завршетак радова, Комисија ће доделити уговор понуђачу са дужим гарантним роком.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача који имају једнаку понуђену цену, исти рок за завршетак радова и исти гарантни рок исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен уговор о јавној набавци.

V. ОБРАСЦИ КОЈИ СУ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Образац 1

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку радова број III-04-404-1-20/2017 - Адаптација осветљења у Житишту

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА:	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
ПИБ:	
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА (e-mail):	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛЕФАКС:	
БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ:	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса подизвођача:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса подизвођача:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - АДАПТАЦИЈА ОСВЕТЉЕЊА У ЖИТИШТУ

Укупан износ без ПДВ-а:	
Укупан износ са ПДВ-ом:	
Рок за завршетак радова _____ (не дуже од 30 календарских дана) од дана увођења у посао	
Гарантни рок за изведене радове у трајању од _____ (најмање 2 године) и уграђене материјале и опрему у трајању од _____ (најмање 5 година) од дана примопредаје радова.	
Рок за плаћање је _____ дана од дана испостављања привремене/окончане ситуације (не дужем од 45 дана).	
Рок важења понуде _____ (у данима, не краћи од 90 дана)	

НАПОМЕНА: услови Наручиоца за рок завршетка радова, гарантни рок, рок плаћања и рок важења понуде су искључивог карактера, односно понуда понуђача која не прихвата услове Наручиоца биће одбијена као неприхватљива.

Дана, __. __. 2017. год.

Понуђач/носилац групе
М.П. _____

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ПРЕМА ТЕХНИЧКОЈ СПЕЦИФИКАЦИЈИ СА
УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

ПОЗ.	НАЗИВ	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ- ом	Понуђена светиљка/ произвођач
1	Рад на висини од преко 5м са употребом корпе са истовременим коришћењем за демонтажу и монтажу лире и светиљке. Одвоз старих светиљки на место предвиђено од стране Наручиоца на удаљености до 5км.	145					
2	Испорука и монтажа одговарајућих лира Фи 48 дужине 1м предвиђених за монтажу на дрвени, односно бетонски или челично решеткасти стуб. Лира се испоручује са каблом типа ПП00 3x1,5мм ² просечне дужине 5м, предвиђеним за напајање светиљке	35					
3	Светиљка типа Philips UniStreet BGP203 LED32/740 I DM DDF2 D18 SRG10 48/60A или одговарајуће	35					
4	Светиљка типа Philips UniStreet BGP203 LED52/740 I DW DDF2 D18 SRG10 48/60A CEE или одговарајуће	110					
5	Сарадња са надлежном дистрибуцијом и њихово ангажовање приликом радова	1					
6	Мерење осветљаја, издавање извештаја и достављање атестне документације за уграђену опрему	1					

7	Израда пројекта изведеног стања (по налогу инвеститора и извођача радова, уколико при извођењу дође до одступања од главног пројекта).	1					
----------	--	----------	--	--	--	--	--

Понуђачи треба да попуне образац структуре цене тако што ће:

- у колону 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.);
- у колону 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.);
- у колону 8. уписати Назив опреме/произвођача која се нуди

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији изведених радова.

Понуђач је у обавези да искаже тражене податке из Обрасца структуре цене у противном понуда ће се одбити.

Дана, ____. ____ 2017. год.

М.П. _____
Потпис понуђача

3. ОБРАЗАЦ

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр, 124/2012, 14/2015 и 68/2015) као и чланом 6. и 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације („Службени гласник Републике Србије“ бр. 86/2015), достављамо образац са структуром трошкова за припремање понуде у јавној набавци: Адаптација осветљења у Житишту - број III-04-404-1-20/2017 и то:

За припремање понуде по објављеној конкурсној документацији у предметној јавној набавци,
Понуђач: _____, из _____ је имао следеће трошкове:

Ред. бр.	ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
	УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА:	

Напомена: Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Потпис понуђача

Дана, __. __. 2017. год.

М.П.

4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке радова – Адаптација осветљења у Житишту бр. III-04-404-1-20/2017, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

У _____, дана _____ 2017.год.

Понуђач

М.П. _____

НАПОМЕНА: Наручилац задржава право, сходно чл. 79. ст.1. Закона о јавним набавкама, да може од понуђача чија понуда буде оцењена као најповољнија, захтевати оригинал или оверене копије свих или појединих доказа.

НАПОМЕНА: уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

НАПОМЕНА: уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

4.1. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке радова – Адаптација осветљења у Житишту бр. III-04-404-1-20/2017, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

У _____, дана _____ 2017.год.

Подизвођач

М.П. _____

НАПОМЕНА: уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

НАПОМЕНА: образац копирати у потребном броју примерака за сваког подизвођача.

5. ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН

Понуђач: _____

изјављује под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да је у поступку јавне набавке радова – Адаптација осветљења у Житишту, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

НАПОМЕНА: у случају да понуђач наступа са подизвођачем или понуђачем из групе понуђача овај образац попуњава, потписује и оверава и подизвођач односно понуђач из групе понуђача.

За подизвођаче или понуђаче из групе понуђача дозвољено је копирање овог обрасца.

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____, (Назив понуђача) даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова – Адаптација осветљења у Житишту бр. III-04-404-1-20/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Понуђач

М.П.

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

7. ОБРАЗАЦ

СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Навести радове који су предмет јавне набавке који су изведени у претходне три године:

НАРУЧИЛАЦ Инвеститор	Период извођења радова	Вредност изведених радова (без ПДВ-а)	Врста радова

НАПОМЕНА: Образац копирати у довољном броју примерака.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П. _____

ОБРАЗАЦ 8.**ПОТВРДА О ИЗВЕДЕНИМ РАДОВИМА**

Назив Наручиоца:	
Седиште Наручиоца:	
Адреса седишта:	
Телефон:	
Матични број:	
ПИБ:	
Место и датум издавања потврде:	

На основу члана 77., а у вези члана 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) Наручилац издаје

ПОТВРДУ
да је понуђач

_____ (назив и седиште понуђача)

у претходне 3 године (2014., 2015. и 2016. година), реализовао уговоре закључене са _____ (назив и седиште инвеститора) који су предмет јавне набавке.

Ред. бр.	Објекат-предмет уговора	Број и датум уговора	Број и датум окончане ситуације	Износ извршених радова

Потврда се издаје на захтев Извођача радова ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим потписом потврђује:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Образац копирати у потребном броју примерака.

9. ЗАПИСНИК О ИЗВРШЕНОМ ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

На основу Конкурсне документације за јавну набавку мале вредности радова која се односи на „Адаптација осветљења у Житишту“ број III-04-404-1-20/2017, издајем следећу

ПОТВРДУ

Понуђач _____, са седиштем у _____, матични број _____, ПИБ _____, извршио је дана _____.____.2017. године обилазак локације – улице у Житишту према пројекту, који је предмет ове јавне набавке, чиме је испунио услов за учешће у поступку.

Овлашћено лица Понуђача

М.П. _____

Овлашћено лице Наручиоца

М.П. _____

Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима за извођење радова и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени. Приликом обиласка локација омогућен нам је увид у постојеће стање објеката и пројектно техничку документацију.

VI. МОДЕЛ УГОВОРА

У Г О В О Р

- Адаптација осветљења у Житишту -

- III-04-404-1-20/2017 -

закључен у Житишту, између:

1. Општине Житиште, Житиште, ул.Цара Душана бр.15, (у даљем тексту: **Наручилац**), кога заступа Митар Вучуревић – Председник општине Житиште, и

2. _____ из _____, ул. _____ бр. _____, (у даљем тексту: **Извршилац**), кога заступа _____.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

Да је Наручилац у поступку јавне набавке мале вредности, број III-04-404-1-20/2017 извршио прикупљање понуда за предметне радове.

Да је Извршилац доставио понуду број _____ од _____ године, која је заведена код Наручиоца под бројем _____ (попуњава Наручилац) од _____ .2017. године (попуњава Наручилац), која је саставни део овог Уговора.

Да је Наручилац доделио уговор о јавној набавци Извршиоцу Одлуком број _____ од _____ године.

Да је Извршилац носилац заједничке понуде групе понуђача број _____, чији су чланови групе следећи:

* _____ из _____, улица _____ бр _____, ПИБ _____, МБ _____, које заступа директор _____.

* _____ из _____, улица _____ бр _____, ПИБ _____, МБ _____, које заступа директор _____.

(попуњава се само у случају заједничке понуде; навести све чланове групе понуђача према наведеном моделу уговора)

Члан 1.

Предмет уговора је адаптација осветљења у Житишту, у спроведеном поступку јавне набавке мале вредности а исказане у предмеру и предрачуна радова и обрасцу структуре цене.

Понуда са предмером и предрачуном радова и обрасцем структуре цене из става 1. овог члана чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Уговорена вредност јавне набавке износи _____ без пдв-а односно _____ са пдв-ом, сходно понуди бр. _____ од _____ 2017.године (попуњава Наручилац).

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и све остале зависне трошкове Извршиоца.

Цена је фиксна односно не може се мењати током трајања уговора.

Члан 3.

Уколико се у току реализације овог уговора појаве вишкови радова у односу на утврђени предмер радова исплата тих радова извршиће се у складу са овим уговором по понуђеним јединичним ценама под условом да вишкови не прелазе 10% од уговорене количине (цене).

Извршилац је дужан да уз окончану ситуацију достави спецификацију свих радова из става 1. овог члана коју треба да овери овлашћено лице код Наручиоца.

Уколико се у току реализације овог уговора појаве непредвиђени радови они ће бити предмет посебног уговора након спроведеног поступка јавне набавке.

Члан 4.

Извршилац је дужан да достави средство финансијског обезбеђења, бланко сопствену меницу, за добро извршење посла у корист Наручиоца, у износу од 5% од вредности понуде без ПДВ-а, приликом потписивања уговора, а која ће бити враћена извршиоцу, након истека рока од 30 дана од извршења уговорених обавеза, без примедбе Наручиоца.

Члан 5.

Гарантни рок за изведене радове је _____ године, а за уграђене материјале и опрему је _____ година рачунајући од дана примопредаје радова Наручиоцу.

Извршилац је дужан да достави наручиоцу бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 10% од вредности понуде без ПДВ-а, коју ће доставити Наручиоцу у тренутку примопредаје радова, а која ће бити враћена извршиоцу, 30 дана након истека уговореног гарантног рока.

Члан 6.

Датум увођења у посао, овлашћени представник Наручиоца уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено када Наручилац обезбеди Извршиоцу несметан прилаз локацијама где се изводе радови.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за примопредају објекта, а што овлашћени представник наручиоца констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 7.

Наручилац се обавезује да плаћање по овом Уговору изврши на текући рачун Извршиоца број _____ код банке _____. Наручилац се обавезује да Извршиоцу уплати уговорену вредности у року од _____ дана од дана испостављања привремене/окончане ситуације.

Записник о извршеним радовима и фактура (привремена/окончана ситуација) морају да садрже тачане називе улица где су радови извршени, деловодни број Уговора о извођењу радова, тачан назив радова који је захтеван у Структури цене, јединичне цене и рок плаћања.

Наручилац не може исплатити ниједан износ пре него што прими тражено средство финансијског обезбеђења.

Члан 8.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извршиоца:

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извршиоца,
- у случају елементарних непогода и дејства више силе,
- у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извршилац.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, уз сагласност овлашћеног представника наручиоца, Извршилац подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније 15 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог уговора о томе постигну писмени споразум.

У случају да Извршилац не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извршилац падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Члан 9.

Уколико Извршилац не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,2 % од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10% од вредности укупно уговорених радова.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Извршиоца, умањењем износа наведеног у окончаној ситуацији.

Ако Наручилац, због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, као и неиспуњења обавеза Извршиоца из Уговора, претрпи штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

Члан 10.

Извршилац се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима, и овим уговором.

Извршилац се обавезује:

- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року.
- да обезбеди довољну радну снагу за извођење уговором преузетих радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да обезбеди безбедност свих лица, као и одговарајуће обезбеђење материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје Наручиоцу;
- да се строго придржава мера безбедности и заштите на раду и противпожарне заштите;
- да омогући надзор над извођењем радова овлашћеном представнику наручиоца;

- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или поновно извођење радова или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извршилац мора да приступи у року од 5 дана по пријему писменог позива од стране Наручиоца.

Члан 11.

Извршилац је дужан да у току гарантног рока, на први писмени позив Наручиоца, о свом трошку, предузме мере за отклањање недостатка, у року од 5 дана по пријему писменог позива од стране Наручиоца који се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђене материјале и опрему, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извршилац не приступи извршењу своје обавезе из претходног става Наручилац је овлашћен да уновчи бланко сопствену меницу за отклањање недостатка у гарантном року.

Уколико бланко сопствену меницу за отклањање недостатка у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатка из става 1. овог члана, Наручилац има право да од Извршиоца тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

Члан 12.

Извршилац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача или осталих чланова групе понуђача, као да их је сам извео.

Члан 13.

Извршилац о завршетку радова који су предмет овог уговора обавештава Наручиоца а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 10 дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине најмање по један представник Наручиоца, Извршиоца и Надзор.

Комисија сачињава Записник о примопредаји радова.

Члан 14.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране овлашћеног представника Наручиоца и усвојених јединичних цена из понуде којсу фиксне и непроменљиве.

Уз Записник о примопредаји радова, сачињава се и Коначни обрачун вредности изведених радова, који врши Комисија састављена од представника Наручиоца, Извршиоца и Надзор.

Члан 15.

Наручилац има право на једнострани раскид Уговора у следећим случајевима:

- уколико Извршилац касни са извођењем радова дуже од 5 календарских дана, а о узроцима не обавести Наручиоца, као и ако Извршилац из неоправданих разлога прекине са извођењем радова;

- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

У случају једностраног раскида уговора Наручилац има право да за радове који су предмет овог уговора активира бланко сопствену меницу за добро извршење посла, осим за случај када је основ за једнострани раскид, недостатак средстава за реализацију.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извршилац је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да Наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и записник комисије о стварно изведеним радовима до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговор.

Члан 16.

Уговорене стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Уговорене стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно а у случају да споразум није могућ, уговара се надлежност суда у Зрењанину.

Члан 17.

Овај уговор ступа на снагу даном потписа уговорних страна.

Члан 18.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свакој страни припада по 2 (два) примерка.

Општина Житиште

Извршилац

Председник, Митар Вучуревић

М.П. (потпис овлашћеног лица)

VII. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем мора да буде састављена понуда:

Понуда мора да буде састављена на српском језику.

Понуђач је дужан да понуду сачини на српском језику према заахтевима из конкурсне документације. На енглеском језику може се дати део понуде који се односи на техничке карактеристике, квалитет и техничку документацију. Наручилац који у поступку прегледа и оцене понуда утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде.

2. Начин подношења понуде:

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

Општина Житиште, ул.Цара Душана бр.15, 23210 Житиште, са обавезном назнаком на лицу коверте: „Понуда за јавну набавку - Адаптација осветљења у Житишту, бр. ЈН III-04-404-1-20/2017 - НЕ ОТВАРАТИ“

Рок за подношење понуда је 27.07.2017. године до 12,00 часова.

Понуде ће се отварати 27.07.2017. године у 12,30 часова.

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници Понуђача морају имати потписано и оверено овлашћење које ће предати Комисији за јавну набавку пре отварања понуда.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- 1.) Образац понуде (Образац 1.);
- 2.) Образац структуре понуђене цене (Образац 2.);
- 3.) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3.), ако се понуђач одлучи да искаже трошкове припремања понуде;
- 4.) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл.75. ЗЈН (Образац 4.);
- 5.) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл.75. ЗЈН (Образац 4.1.), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- 6.) Образац изјаве о поштовању обавезе из члана 75. став 2. ЗЈН (Образац 5.)

- 7.) Образац изјаве о независној понуди (Образац 6.);
- 8.) Списак изведених радова (Образац 7.);
- 9.) Потврда о изведеним радовима (Образац 8.);
- 10.) Записник о извршеном обиласку локације (Образац 9.);
- 11.) Модел уговора;
- 12.) Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде;
- 13.) Споразум, у случају подношења заједничке понуде.

3. Партије:

Ова набавка није обликована у више посебних истоврсних целина (партија).

4. Понуда са варијантама:

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Начин измене, допуне и опозива понуде:

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општина Житиште, ул. Цара Душана бр.15, 23210 Житиште, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** - Адаптација осветљења у Житишту, број јавне набавке III-04-404-1-20/2017 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку** - Адаптација осветљења у Житишту, број јавне набавке III-04-404-1-20/2017 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку** - Адаптација осветљења у Житишту, број јавне набавке III-04-404-1-20/2017 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** - Адаптација осветљења у Житишту, број јавне набавке III-04-404-1-20/2017 - **НЕ ОТВАРАТИ**”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1.), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. Понуда са подизвођачем:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1.) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке

који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 4.1.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. Заједничка понуда:

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 4.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. Услови и начин плаћања, место извођења радова, гарантни рок и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде:

Захтеви у погледу услова и начина плаћања: до 45 календарских дана од дана пријема рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Место извођења радова: Насељено место Житиште у складу са пројектном документацијом.

Гарантни рок: Гарантни рок за изведене радове износи минимално 2 (две) године рачунајући од дана примопредаје радова по отклањању свих примедби и закљученом коначном обрачуна.

За уграђене материјале и уграђену опрему гарантни рок износи минимално 5 (пет) година, а који почиње да тече од дана извршене примопредаје радова.

Рок за извођење радова: рок за извршење посла је 30 дана од дана увођења у посао.

10. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цене у понуди се исказују у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

11. Заштита поверљивости података које Наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде:

Заинтересовано лице може, у писаном облику, на адресу Наручиоца – Општина Житиште, 23210 Житиште, ул.Цара Душана бр.15 или путем електронске поште: jn.zitiste@gmail.com, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. III-04-404-1-20/2017.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење информација и појашњења телефонски није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

13. Додатна објашњења од Понуђача после отварања понуда, контрола код Понуђача односно његовог Подизвођача:

Наручилац може писаним путем да захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код Понуђача односно његовог Подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

15. Негативне референце:

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године од дана објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1.) правоснажна судска одлука или одлука другог надлежног органа;
- 2.) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3.) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4.) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5.) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6.) изјава о раскиду уговора због неиспуњења обавеза дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7.) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8.) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

16. Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права Понуђача:

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail: jn.zitiste@gmail.com или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Општина Житиште; јавна набавка ЈН Ш-04-404-1-20/2017;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

17. Рок у коме ће позвани Понуђач, по пријему одлуке о додели уговора, приступити закључењу уговора:

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

18. Финансијско обезбеђење:

Понуђач је дужан да уз понуду достави:

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, **са назначеним износом од 5%** од уговорене вредности без ПДВ. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 90 дана од дана отварања понуда. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Изабрани понуђач је на дан потписивања уговора дужан да достави:

Сопствену бланко меницу (са депо картоном, меничним овлашћењем и овереним захтевом за регистрацију менице) као средство финансијског обезбеђења **за испуњење својих уговорних обавеза** у висини од 5% од уговорене вредности јавне набавке (без ПДВ) са роком доспећа 30 дана дужим од дана истека рока за коначно извршење посла.

Наручилац је овлашћен да уновчи средство обезбеђења ако понуђач не извршава уговорне обавезе.

Изабрани понуђач је у тренутку примопредаје радова дужан да достави:

Сопствену бланко меницу (са депо картоном, меничним овлашћењем и овереним захтевом за регистрацију менице) као средство финансијског обезбеђења за **отклањање грешака у гарантном року** у висини од 10% од вредности уговорене цене (без ПДВ) са роком доспећа који је 5 дана дужи од гарантног рока за изведене радове, уграђене материјале и опрему наведеног у уговору. Наручилац је овлашћен да уновчи средство обезбеђења ако понуђач не извршава гарантне обавезе.