



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку услуга**

**„Услуге надзора над извођењем геодетско – техничких радова у поступку комасације у  
К.О. Банатско Карађорђево“**

**- ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ -  
III-04-404-1-38/2015**

Рок за достављање понуда	17.11.2015. године до 12,00 часова
Јавно отварање понуда	17.11.2015. године у 12,15 часова

Житиште, новембар, 2015. год.

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама (Службени гласник Републике Србије“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник Републике Србије“ бр. 86/2015) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке број П-404-1-38/2015 од 04.11.2015.године, Наручилац општина Житиште је припремио

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ  
за јавну набавку број П-04-404-1-38/2015**

**„Услуге надзора над извођењем геодетско – техничких радова у поступку комасације у  
К.О. Банатско Карађорђево“  
- поступак јавне набавке мале вредности -**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
1.	Општи подаци о набавци	3
2.	Подаци о предмету јавне набавке	3
3.	Врста, спецификација, количина и опис услуга	4
4.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
5.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9
6.	Обрасци	16
7.	Изјава о независној понуди	32
8.	Изјава о поштовању обавеза	33

**НАПОМЕНА:** Ова конкурсна документација има укупно 33 (тридесеттри) странице.

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1.1. Подаци о Наручиоцу:

Општина Житиште, 23210 Житиште, Цара Душана 15, [www.zitiste.org](http://www.zitiste.org)

### 1.2. Подаци о врсти поступка јавне набавке:

Поступак јавне набавке услуга бр. Ш-04-404-1-38/2015 – Услуге надзора над извођењем геодетско – техничких радова у поступку комасације у К.О. Банатско Карађорђево, спровешће се у поступку јавне набавке мале вредности. Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 1.3. Подаци о предмету јавне набавке на који се односи Конкурсна документација:

Предмет јавне набавке је набавка услуга – услуге надзора над извођењем геодетско – техничких радова у поступку комасације у К.О. Банатско Карађорђево.

### 1.4. Контакт:

Особа за контакт је:

Митар Видаковић,

е-маил: [jn.zitiste@gmail.com](mailto:jn.zitiste@gmail.com), 023/821-050.

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 2.1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки:

Опис предмета набавке: Услуге надзора над извођењем геодетско – техничких радова у поступку комасације у К.О. Банатско Карађорђево.

Назив и ознака из општег речника набавки: 71700000 - Услуге праћења и надзора.

### 3. ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА

#### ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА ВРШЕЊЕ СТРУЧНОГ УСЛУГЕ НАДЗОРА НАД ИЗВОЂЕЊЕМ ГЕОДЕТСКО- ТЕХНИЧКИХ РАДОВА НА УРЕЂЕЊУ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА КОМАСАЦИЈОМ У КО Банатско Карађорђево

##### ЗАКОНСКИ ОСНОВ

У циљу извођења геодетско-техничких радова на уређењу пољопривредног земљишта путем комасације за катастарску општину Банатско Карађорђево, а сагласно члану 29. став 3) Закона о државном премеру и катастру ("Службени гласник РС", бр. 72/2009 и 18/2010 и 65/2013), општина Житиште приступа обезбеђењу стручног надзора.

##### ДОКУМЕНТАЦИЈА РЕЛЕВАНТНА ЗА ВРШЕЊЕ НАДЗОРА

Надзор над извођењем радова вршиће се контролом извођења радова на основу Уговора о извођењу геодетско-техничких радова на уређењу пољопривредног земљишта комасацијом за катастарску општину Банатско Карађорђево закљученог између општине Житиште и извођачем радова.

##### ОСНОВНИ ПОДАЦИ ЗА КАТАСТАРСКУ ОПШТИНУ БАНАТСКО КАРАЂОРЂЕВО

Површина К.О. Банатско Карађорђево је 5890 ха, од чега 437 ха грађевински реон. Премер је у стереографској пројекцији из 1929 године, а планови су урађени у размери 1:2880. Просечна површина парцеле је 1,28 ха а лист има у просеку 3,22 парцеле. У приватној својини налази се 82% (4469 ха) површине, а просечна површина парцеле износи 1,40 ха. Површина по катастарским културама су следеће: њиве 94% (5122 ха), пашњаци 18 ха, шуме 7 ха.

Квалитет, обим радова, рокови извршења и начин утврђивања-провере квалитета извршених радова дати су у Програму комасације катастарске општине Банатско Карађорђево – Општина Житиште.

##### САДРЖАЈ СТРУЧНОГ НАДЗОРА

Стручним надзором се обезбеђује:

- контрола да ли се радови изводе према Уговору и пројектима израђеним у поступку комасације,
- редовно и благовремено праћење квалитета радова који се изводе и проверада ли се при извођењу радова примењују услови утврђени прописима,
- редовно праћење динамике извођења радова и усклађености радова са уговореним роковима.

Стручни надзор даје упутства извођачу радова у решавању свих питања која се појаве у току извођења радова.

Ако надзорни орган у вршењу стручног надзора утврди да извођач одступа од основне концепције радова, утврђену вредност радова или на продужење рока извођења радова, о томе обавештава инвеститора и извођача радова и предузима друге мере у границама својих овлашћења.

Надзорни орган у току вршења стручног надзора писмено констатује над којим радовима врши стручни надзор, уочене недостатке при извођењу радова, мере које је предузео или је на њих упутио извођача радова, рокове које је дао за њихово отклањање, примедбе у погледу

квалитета и динамике радова, као и друге податке који су битни за праћење тока извођења радова.

Претходне податке надзорни орган уноси у Дневник геодетских радова, кога оверавају надзорни орган и одговорни руководиоца радова.

Дневник геодетских радова се води сагласно Правилнику о садржини и начину вођења књиге инспекције и дневника геодетских радова („Службени гласник РС“, број 58/97 ).

#### **РОК ВРШЕЊА СТРУЧНОГ НАЗОРА**

Стручни надзор ће се вршити у складу са роком завршетка свих радова по Уговору и износи најдуже до 21.04.2018. године.

#### 4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

##### 4.1. Обавезни услови:

У складу са чланом 75. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1.) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2.) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3.) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4.) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
- 5.) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке односно да понуђач према Решењу Републичког геодетског завода има одговарајућу **лиценцу за рад**.

##### 4.2. Додатни услови:

У складу са чланом 76. став 1. и 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 6.) да је у претходне три обрачунске године (2012., 2013., 2014.) остварио укупан пословни приход у минималном износу од **10.000.000,00 динара са ПДВ-ом**.
  - да **број дана неликвидности**, у претходних 12 (дванаест) месеци (који претходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда не износи **више од 0 (нула)** дана.
- 7.) да у претходних пет година (2010., 2011., 2012., 2013. и 2014.) има 2 (две) стручне референце на вршењу стручног надзора или 2 (две) референце на извођењу геодетско-техничких радова на уређењу пољопривредног земљишта комасацијом и на коме су радови у потпуности окончани.
- 8.) да располаже довољним кадровским капацитетом односно да поседује личне лиценце и то минимум:
  - **лиценца** првог реда (лична) за одговорног вршиоца надзора ..... 1 извршилац.

##### 4.3. Доказивање испуњености обавезних и додатних услова:

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), понуђач доказује испуњеност обавезних

услова из члана 75. став 1. тачка 1.) до 3.) Закона, писаном изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

**Обавезни услов под редним бројем 4.),** у складу са чланом чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), понуђач је у обавези на наведе да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Писана изјава – страна 33. конкурсне документације).

**Обавезни услов под редним бројем 5.),** Лиценца за рад издату од стране Републичког геодетског завода за обављање геодеских радова у складу са Законом о државном премеру и катастру и то за:

- израду техничке документације и стручни надзор над извођењем геодеских радова за које је предвиђена израда главног пројекта
- извођење геодетских радова за које је предвиђена израда главног пројекта
- извођење геодетских радова у поступку одржавања катастра непокретности и одржавања катастра водова
- израду геодетских подлога у инжењерско - техничким областима за које се не израђује главни пројекат.

У складу са чланом 77. став 2. ЗЈН, понуђач доказује испуњеност додатних услова из члана 76. став 2. достављањем следећих доказа:

**Додатни услов:**

**6.) Доказ:** Извештај о бонитету за јавне набавке (**образац БОН-ЈН**) издат од Агенције за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (2012., 2013., 2014.), показатељ за оцену бонитета за претходне три обрачунске године. **Такође**, понуђач мора да докаже да број дана великвидности, у претходних 12 (дванаест) месеци **који претходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда не износи више од 0 (нула) дана.**

(За привредне субјекте који воде пословне књиге по систему простог књиговодства биланс успеха, порески биланс и пореска пријава, потврда пословне банке о оствареном укупном промету на пословном – текућем рачуну. Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања (паушалац) доставља потврду пословне банке о стварном укупном промету на пословном – текућем рачуну). Овим извештајем Понуђач доказује да је у претходне три обрачунске године (2012., 2013., 2014.) остварио укупан пословни приход у минималном износу од **10.000.000,00** динара са ПДВ-ом;

*Овај доказ треба самостално да испуни Понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са Подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни Група понуђача кумулативно.*

**7.) Доказ:** Потврда инвеститора о извршеној услузи за претходних пет година (2010., 2011., 2012., 2013. и 2014.). Понуђач је у обавези да уз **потврду о инвеститора достави и потврду РГЗ-а о пријему радова уређења пољопривредног земљишта путем комасације у две катастарске општине.**

*Овај доказ треба самостално да испуни Понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са Подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни Група понуђача кумулативно.*

**НАПОМЕНА:** Потврде Наручилаца о реализацији закључених уговора могу бити на оригиналном Обрасцу бр.9 из конкурсне документације или издате од стране Наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи Образац бр.9 из конкурсне документације.

**8.) Доказ:** Копија личне лиценце **првог реда коју издаје РГЗ**, заједно са доказима о радном статусу односно доказ којим се на несумњив начин доказује да је исти запослен на неодређено или одређено време код понуђача (потребно је приложити фотокопију одговарајућег М-обрасца и радне књижице) или је ангажован на основу уговора о привременим и повременим пословима (потребно је приложити фотокопију одговарајућег М-обрасца и уговора о привременим и повременим пословима) или уговора о делу (потребно је приложити уговор о делу). Уговор о делу, уговор о привременим и повременим пословима и одговарајући М-образац морају бити датирани најкасније са датумом 04.11.2015.године - дан пре објављивања Позива за подношење понуда, у супротном понуда ће бити одбијена као **неприхватљива**.

*Овај доказ треба самостално да испуни Понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са Подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни Група понуђача кумулативно.*

Ако је понуђач поднео изјаву из члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама - Образац бр.12, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.



## 5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 5.1. Подаци о језику на којем мора да буде састављена понуда:

Понуда мора да буде састављена на српском језику.

### 5.2. Начин подношења понуде:

Понуда се доставља у **писаном облику**, у једном примерку, на обрасцима из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена-откуцана или написана необрисивим мастилом, и оверена и потписана од стране овлашћеног лица Понуђача.

Понуда се саставља тако што Понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком-спиралом у целини и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач подноси понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

Понуде, са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу Наручиоца, поштом, или лично преко писарнице Наручиоца. На полеђини коверте обавезно навести пун назив, адресу, број телефона и факса Понуђача као и име особе за контакт и e-mail.

<b>Понуду доставити на адресу:</b>
------------------------------------

Општина Житиште, Цара Душана 15, 23210 Житиште, са обавезном назнаком на лицу коверте: „Не отварати – Услуге надзора над извођењем геодетско – техничких радова у поступку комасације у К.О. Банатско Карађорђево, број јавне набавке III-04-404-1-38/2015“
---

<b>Рок за подношење понуда је 17.11.2015. године до 12,00 часова.</b>
---

<b>Понуде ће се отварати 17.11.2015. године у 12,15 часова.</b>
---

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници Понуђача морају имати потписано и оверено овлашћење које ће предати Комисији за јавну набавку пре отварања понуда.

Последице пропуштања рока одређеног за подношење понуда: Понуда која буде примљена након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременом.

### 5.3. Разлози због којих понуда може бити одбијена:

Наручилац ће одбити све неблаговремене понуде, с тим да ће исте након окончања поступка отварања понуда, неотворене вратити Понуђачу, са назнаком на коверти понуде да је неблаговремена.

Неблаговремена понуда је понуда која је примљена од стране Наручиоца након истека рока одређеног у Конкурсној документацији.

Наручилац ће одбити све неодговарајуће и неприхватљиве понуде.

Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена, и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације.

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

**Наручилац ће понуду одбити ако:**

- 1.) понуђач не докаже да испуњава обавезне и додатне услове за учешће;
- 2.) ако је понуђени рок важења понуде краћи од 40 дана;
- 3.) ако понуда садржи друге битне недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама (потребно је попунити, потписати и оверити Образац понуде и Образац структуре цене);
- 4.) ако није попуњена, потписана и оверена Изјава о независној понуди и и Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**5.4. Начин на који Понуђач може тражити додатне информације и појашњења из члана 63. став 2. Закона о јавним набавкама уз напомену да тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено:**

Понуђач може, у писаном облику, на адресу Наручиоца – Општина Житиште, 23210 Житиште, Цара Душана 15 (или путем електронске поште: [jn.zitiste@gmail.com](mailto:jn.zitiste@gmail.com)), са назнаком: „Питања за Комисију за јавну набавку – Услуге надзора над извођењем геодетско – техничких радова у поступку комасације у К.О. Банатско Карађорђево, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Тражење информација и појашњења телефонски није дозвољено.

**5.5. Обавештење о могућности да Понуђач понуду може поднети за поједине партије или за све партије, уколико је предмет јавне набавке обликован по партијама, у ком случају понуда мора бити поднета на начин који ће омогућавати оцењивање за сваку партију посебно:**

Ова набавка није обликована у више посебних истоврсних целина (партија).

**5.6. Могућност подношења понуда са варијантама:**

У случају да понуђач достави понуду са варијантама, понуда се одбија.

**5.7. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:**

Цене у понуди се исказују у динарима, са и без пореза на додату вредност.

**5.8. Рок извођења услуга, траженог начина и услова плаћања и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде:**

Захтеви у погледу рока извођења услуга/рока за извршење посла: најдуже до 21.04.2018.године.

Начин и услови плаћања: аванс 20%, у року од 7 (седам) дана од дана испостављања бланко сопствене менице и меничног овлашћења за повраћај аванса са ПДВ-ом, остатак ће се вршити по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији за сваку пружену услугу односно уз ситуације за стварно изведене радове извођача радова у року од минимум 15 од дана пријема фактуре и прихватања извештаја.

### **5.9. Критеријум за избор најповољније понуде:**

Одлука о додели уговора о јавној набавци бр. Ш-04-404-1-38/2015 – Услуге надзора над извођењем геодетско – техничких радова у поступку комасације у К.О. Банатско Карађорђево, **донеће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“.**

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања од дана пријема фактуре, а у случају истог понуђеног рока плаћања, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који наведе дужи рок важења понуде.

### **5.10. Рок важења понуде:**

Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и **не може бити краћи од 40 (чедресет) дана** од дана отварања понуде.

### **5.11. Финансијско обезбеђење:**

**1.) Једну сопствену, соло меницу (доставља се приликом потписивања уговора) и то:**

- Меница **за добро извршење посла** посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а и са роком важности који износи: уговорени рок + 30 (тридесет) дана – у корист Наручиоца, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.

Уз меницу се предаје и копија картона депонованих потписа и одговарајуће менично овлашћење. Меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за располагање финансијским средствима.

Картон депонованих потписа који се прилаже мора бити издат од пословне банке коју Понуђач наводи у меничном овлашћењу. Меница мора бити неопозива, безусловна, и платива на први позив и без права на приговор.

У складу са чланом 47а. став 6. Закона о платном промету, Народна банка Србије донела је Одлуку о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења која се примењује од 01.02.2012.године.

Стога је потребно да Понуђач уз менице достави и **Доказ о регистрацији** истих код пословне банке где има отворен рачун.

**2.) Једну сопствену, соло меницу (доставља се приликом потписивања уговора) и то:**

- Меница **за повраћај исплаћеног аванса** са ПДВ-ом у корист Наручиоца, у износу захтеваног аванса са ПДВ-ом, која треба да буде са роком важења 15 (петнаест) дана дужим од уговореног рока завршетка радова, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.

Уз меницу се предаје и копија картона депонованих потписа и одговарајуће менично овлашћење. Меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за располагање финансијским средствима.

Картон депонованих потписа који се прилаже мора бити издат од пословне банке коју Понуђач наводи у меничном овлашћењу. Меница мора бити неопозива, безусловна, и платива на први позив и без права на приговор.

У складу са чланом 47а. став 6. Закона о платном промету, Народна банка Србије донела је Одлуку о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења која се примењује од 01.02.2012.године.

Стога је потребно да Понуђач уз менице достави и **Доказ о регистрацији** истих код пословне банке где има отворен рачун.

Наручилац не може исплатити ниједан износ пре него што прими тражено средство финансијског обезбеђења за повраћај аванса.

#### **5.12. Самостално подношење понуде:**

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

#### **5.13. Понуда са подизвођачем:**

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе његов назив, као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача као и правила поступања наручиоца у случају да се определио да искористи могућност да доспела потраживања преносе директно подизвођачу за део набавке који се извршава преко тог подизвођача.

Понуђач је дужан да за сваког подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама (додатне услове предвиђене конкурсном документацијом мора да испуни понуђач самостално – не може заједно са подизвођачем).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

#### **5.14. Заједничка понуда:**

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1.) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2.) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

#### **5.15. Рок у коме ће позвани Понуђач, по пријему одлуке о додели уговора, приступити закључењу уговора:**

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу у року од осам дана од дана протока рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

#### **5.16. Обавештење о начину означавања поверљивих података у понуди Понуђача:**

Наручилац је дужан да:

- чува као поверљиве све податке о Понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве Понуђач означио у понуди;
- одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- чува као пословну тајну имена Понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

Неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

#### **5.17. Додатна објашњења од Понуђача после отварања понуда, контрола код Понуђача:**

Наручилац може писаним путем да захтева од Понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код Понуђача.

Наручилац може уз сагласност Понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда узимајући као релевантну цену по јединици мере.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, уколико их буде, Наручилац ће исправљати на следећи начин:

- Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним.
- Уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном, осим у износима који су дати паушално.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **5.18. Негативне референце:**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године од дана објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1.) правоснажна судска одлука или одлука другог надлежног органа;
- 2.) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3.) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4.) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5.) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6.) изјава о раскиду уговора због неиспуњења обавеза дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7.) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.
- 8.) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

### **5.19. Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права Понуђача:**

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије, број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: такса за ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, прималац уплате: Буџет Републике Србије, уплати таксу у износу од 60.000,00 динара.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу ЈН.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. и 4. Закона о јавним набавкама, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

### **5.20. Начин измене, допуне и опозива понуде:**

Понуђач може да измени, допуни или опозове понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

Начин обрачуна цене у случају измене понуде кроз измену цене, вршиће се корекцијом понуђене основне цене по појединачним позицијама или јединичним ценама, на начин линеарне корекције у зависности од коначне укупне цене након извршене измене понуде.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде биће припремљено, означено и достављено са ознаком на коверти **“Имена понуде”, „Допуна понуде“ или “Опозив понуде за јавну набавку – Услуге надзора над извођењем геодетско – техничких радова у поступку комасације у К.О. Банатско Карађорђево – НЕ ОТВАРАТИ.**

Понуда не може бити измењена после истека рока за подношење понуда.

### **5.21. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема

забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Писана изјава – страна 33. конкурсне документације).

**5.22. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## 6. ОБРАСЦИ

### Образац 1

#### ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(заокружити)

<b>НАЗИВ ПОНУЂАЧА</b>	
<b>СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА</b>	
<b>АДРЕСА СЕДИШТА ПОНУЂАЧА</b>	
<b>МАТИЧНИ БРОЈ</b>	
<b>ПИБ</b>	
<b>РАЧУН</b>	
<b>ОДГОВОРНО ЛИЦЕ - директор</b>	
<b>ОСОБА ЗА КОНТАКТ</b>	
<b>ТЕЛЕФОН</b>	
<b>ТЕЛЕФАКС</b>	
<b>ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА (e-mail)</b>	

\_\_\_\_\_  
Место и датум

П О Н У Ђ А Ч

\_\_\_\_\_  
Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица



## Образац 2

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЛИЦУ ОВЛАШЋЕНОМ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПОТПИСИВАЊЕ ПОНУДЕ

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
  2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
  3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
- (заокружити)

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да је понуду за јавну набавку услуга број Ш-04-404-1-38/2015 - Услуге надзора над извођењем геодетско – техничких радова у поступку комасације у К.О. Банатско Карађорђево, саставио и потписао

---

*(име и презиме, звање лица овлашћеног за састављање и потписивање понуде)*

у име и за рачун понуђача.

---

*(потпис лица овлашћеног за састављање и потписивање понуде)*

Датум: \_\_\_\_\_

Име и презиме одговорног лица - директора  
(Понуђача или овлашћеног члана Групе понуђача)

М.П.

---

Потпис одговорног лица - директора

**НАПОМЕНА:** Уколико понуду саставља и потписује одговорно лице – директор Понуђача, односно одговорно лице – директор овлашћеног члана Групе понуђача, образац је неприменљив.

**Образац 3**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, у понуди за јавну набавку број Ш-04-404-1-38/2015 - Услуге надзора над извођењем геодетско – техничких радова у поступку комасације у К.О. Банатско Карађорђево, изјављујемо да не наступамо са Подизвођачима.

Датум: \_\_\_\_\_

Име и презиме овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

**Образац 4**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА**

**(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)**

За реализацију јавне набавке ангажоваћемо следеће подизвођаче

Р.бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА
1.		
2.		
3.		
4.		

Датум: \_\_\_\_\_

Име и презиме овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:** Уколико понуђач наступа самостално или у групи, образац је неприменљив.

**Образац 5****ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Назив подизвођача:	
Седиште подизвођача:	
Адреса седишта:	
Матични број:	
Регистарски број:	
Шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна:	
ПИБ:	
Рег.бр.пријаве за евиден. обвезника ПДВ:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	
Одговорно лице-директор:	
Датум:	

**НАПОМЕНА: ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ПОДИЗВОЂАЧА.**

\_\_\_\_\_  
Место и датум

\_\_\_\_\_  
Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

**НАПОМЕНА:** Уколико понуђач наступа самостално или у групи, образац је неприменљив

**Образац 6****ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

Изјављујемо да наступамо као Група понуђача за јавну набавку III-04-404-1-38/2015 - Услуге надзора над извођењем геодетско – техничких радова у поступку комасације у К.О. Банатско Карађорђево.

Овлашћујемо члана Групе \_\_\_\_\_ да у име и за рачун осталих чланова Групе иступа пред Наручиоцем.

Пун назив и седиште члана групе	Учешће члана групе у понуди (%)	Потпис одговорног лица и печат члана групе
Овлашћени члан		_____ М.П.
Члан групе		_____ М.П.
Члан групе		_____ М.П.
Члан групе		_____ М.П.

Датум: \_\_\_\_\_

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

**НАПОМЕНА:** Уколико понуђач наступа самостално, образац је неприменљив.

**Образац 7****ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

Назив члана групе понуђача:	
Седиште члана групе понуђача:	
Адреса седишта:	
Матични број:	
Регистарски број:	
Шифра делатности:	
Назив банке и број рачуна:	
ПИБ:	
Рег.бр.пријаве за евиден. обвезника ПДВ:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	
Одговорно лице-директор:	
Датум:	

**НАПОМЕНА: ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА СВАКОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА.**

\_\_\_\_\_

Место и датум

\_\_\_\_\_

Име и презиме овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

**НАПОМЕНА:** Уколико понуђач наступа самостално, образац је неприменљив.

## Образац 8

### ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр, 124/2012, 14/2015 и 68/2015) као и чланом 6. и 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације („Службени гласник Републике Србије“ бр. 86/2015), достављамо образац са структуром трошкова за припремање понуде у јавној набавци: Услуге надзора над извођењем геодетско – техничких радова у поступку комасације у К.О. Банатско Карађорђево – број III-04-404-1-38/2015 и то:

За припремање понуде по објављеној конкурсној документацији у предметној јавној набавци,  
Понуђач: \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_ је имао следеће трошкове:

Ред. бр.	Врста трошка	Износ без ПДВ-а	Износ са ПДВ-ом
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	<b>УКУПНО:</b>		

*Напомена: сходно чл.88. ст.2 ЗЈН („Сл.гласник РС“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) , трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.*

*Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.*

Место и датум

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

**Образац 9**

**ПОТВРДА О ИЗВРШЕНИМ УСЛУГАМА**

<b>Назив Наручиоца:</b>	
<b>Седиште Наручиоца:</b>	
<b>Улица и број:</b>	
<b>Адреса седишта:</b>	
<b>Телефон:</b>	
<b>Матични број:</b>	
<b>ПИБ:</b>	
<b>Место и датум издавања потврде:</b>	

На основу члана 77., а у вези члана 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) Наручилац издаје

**ПОТВРДУ**  
да је извршилац услуга

\_\_\_\_\_ (назив и седиште извршиоца услуга)

у претходној/им \_\_\_\_\_ години/ама, Наручиоцу на комасационом подручју \_\_\_\_\_ на коме су радови у потпуности окончани, а на основу уговора бр. \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, извршио стручни надзор/извео геодетско-техничке радове (заокружити), на уређењу пољопривредног земљишта комасацијом.

Потврда се издаје на захтев Извршиоца услуга ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим потписом потврђује:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**Напомена:**

Образац копирати у потребном броју примерака.



## Образац 10

### МОДЕЛ УГОВОРА

### У Г О В О Р

#### - о јавној набавци услуга -

Услуге надзора над извођењем геодетско – техничких радова у поступку комасације у К.О. Банатско Карађорђево - III-04-404-1-38/2015

закључен дана \_\_\_\_\_, 2015. године, у Житишту, између:

1. Општине Житиште, Житиште, Цара Душана бр.15, (у даљем тексту: **Наручилац**), кога заступа Митар Вучуревић – Председник општине Житиште, и

2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, (у даљем тексту: **Извршилац**), кога заступа \_\_\_\_\_.

#### УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

Да је НАРУЧИЛАЦ у поступку јавне набавке мале вредности, број III-04-404-1-38/2015 извршио прикупљање понуда за предметне услуге.

Да је ИЗВРШИЛАЦ доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године која је саставни део овог Уговора.

Да је НАРУЧИЛАЦ доделио уговор о јавној набавци Извршиоцу Одлуком број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

#### Члан 1.

Предмет овог Уговора су услуге надзора над извођењем геодетско – техничких радова у поступку комасације у К.О. Банатско Карађорђево, на захтев и према потребама Наручиоца у свему према усвојеној понуди, у складу са важећим прописима, техничким нормативима, обавезним стандардима који важе за ову врсту услуга.

#### Члан 2.

Извршилац се обавезује да реализује услугу стручно и све у складу са условима и роковима из понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, 2015. године и конкурсне документације.

#### Члан 3.

Укупна вредност уговорених услуга износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом коју је Извршилац дао у понуди бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, 2015. године.

Уговорене јединичне цене услуга су фиксне и непроменљиве. Уговорена цена садржи све трошкове које извршилац услуге има у реализацији ове јавне набавке.

#### Члан 4.

Наручилац се обавезује да ће плаћање бити извршено на текући рачун Извршиоца бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке, на следећи начин: у року од 7 (седам)

дана од дана испостављања бланко сопствене менице и меничног овлашћења за повраћај аванса, Извршиоцу ће бити исплаћен аванс у износу од 20% уговорене цене по овом уговору.

Остатак средстава уговорне стране су сагласне да ће се вршити по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији за сваку пружену услугу односно уз ситуације за стварно изведене радове извођача радова.

Плаћање ће се извршити у року од \_\_\_\_\_(минимум 15 дана) дана од дана пријема фактуре и прихватања извештаја.

#### Члан 5.

Стручни надзор ће се вршити у складу са роком завршетка свих радова по уговору о извођењу радова над којима се врши надзор и износи најдуже до 21.04.2018.године.

Извршилац се обавезује да ће уговорене обавезе извршити са подизвођачима, односно члановима групе понуђача:

\_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_.

У случају ангажовања подизвођача односно чланова групе понуђача, Извршилац у потпуности одговара Наручиоцу за изведене радове и извршење уговорних обавеза, као да их је сам извео односно извршио. *(Ову одредбу изоставити ако није предвидео извршење уговорене обавезе са подизвођачима односно са члановима групе понуђача).*

#### Члан 6.

Извршилац услуге је обавезан да обезбеди:

- контролу да се радови изводе према Уговору и пројектима израђеним у поступку комасације,

- редовно и благовремено праћење квалитета радова који се изводе и провера да ли се приизвођењу радова примењују услови утврђени прописима,

- редовно праћење динамике извођења радова и усклађености радова са уговореним роковима.

Извршилац дужан је да даје упутства извођачу радова у решавању свих питања која се појаве у току извођења радова.

Извршилац у вршењу стручног надзора утврђује да ли извођач одступа од основне концепције радова, од утврђене вредности радова, или продужава рок за извођење радова, о томе обавештава наручиоца – инвеститора и извођача радова и предузима друге мере у границама својих овлашћења.

Извршилац у току вршења стручног надзора писмено констатује над којим радовима врши стручни надзор, уочене недостатке при извођењу радова, мере које је предузео или је на њих упутио извођача радова, рокове које је дао за њихово отклањање, примедбе у погледу квалитета и динамике радова, као и друге податке који су битни за праћење тока извођења радова.

#### Члан 7.

Извршилац се обавезује да преда Наручиоцу средство финансијског обезбеђења и то:

Извршилац је дужан да приликом потписивања овог уговора преда и безусловну, непопозиву, наплативу по првом позиву, бланко сопствену, соло меницу и менично овлашћење **за добро извршење посла** посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-

а и са роком важности који износи: уговорени рок + 30 (тридесет) дана – у корист Наручиоца, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова. Ова бланко сопствена меница и менично овлашћење се враћа Извршиоцу по истеку рока важности бланко сопствене менице.

Извршилац је дужан да приликом потписивања овог уговора преда и безусловну, непопозиву, наплативу по првом позиву, бланко сопствену, соло меницу и менично овлашћење **за повраћај исплаћеног аванса** са ПДВ-ом у корист Наручиоца, у износу захтеваног аванса са ПДВ-ом, која треба да буде са роком важења 15 (петнаест) дана дужим од уговореног рока завршетка радова с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова. Ова бланко сопствена меница и менично овлашћење се враћа Извршиоцу по истеку рока важности бланко сопствене менице.

Наручилац је овлашћен да уновчи средство обезбеђења ако понуђач не извршава уговорне обавезе.

#### **Члан 8.**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписа обе уговорне стране.

#### **Члан 9.**

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност стварно надлежног суда у Зрењанину.

#### **Члан 10.**

Уговорне стране су сагласне да се на све што није дефинисано овим Уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 11.**

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих обе стране задржавају по 3 (три) примерка.

**Наручилац**

Општина Житиште

\_\_\_\_\_  
Председник, Митар Вучуревић

**Извршилац**

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

## Образац 11

### Општи подаци о Понуђачу:

Назив и седиште: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_

На основу објављеног јавног позива за доделу уговора за јавну набавку услуга бр. III-04-404-1-38/2015 – Услуге надзора над извођењем геодетско – техничких радова у поступку комасације у К.О. Банатско Карађорђево

достављамо

### **ПОНУДУ бр. \_\_\_\_\_**

Да квалитетно извршимо услуге у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

<b>Укупна вредност понуде у динарима без ПДВ-а:</b>	
<b>Укупна вредност понуде у динарима са ПДВ-ом:</b>	
<b>Начин давања понуде (заокружити):</b>	а) Самостално б) Са подизвођачима в) Заједничка понуда

#### **1.) Начин и рок плаћања:**

аванс 20% односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, у року од 7 (седам) дана од дана испостављања бланко сопствене менице и меничног овлашћења за повраћај аванса са ПДВ-ом, остатак ће се вршити по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији за сваку пружену услугу односно уз ситуације за стварно изведене радове извођача радова у року (минимум 15) \_\_\_\_\_ од дана пријема фактуре и прихватања извештаја.

**2.) Рок важења понуде износи \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) дана од дана отварања понуда (не краћи од 40 дана).**

**НАПОМЕНА:** Услови наручиоца за начин и рок плаћања и рок важења понуде су искључивог карактера, односно понуда понуђача која не прихвата услове Наручиоца биће одбијена као неприхватљива.

Дана, \_\_. \_\_. 2015. год.

Понуђач/ носилац групе  
М.П. \_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

## 12. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Назив	Цена без ПДВ-а	ПДВ
Надзор над извођењем геодетско -техничких радова у поступку комасације у К.О.Банатско Карађорђево		
УКУПНО СА ПДВ-ом:		

Упутство: У табели је дата услуга која се тражи у овој јавној набавци. Потребно је прво уписати цену без ПДВ-а, затим ПДВ и на крају укупну цену са ПДВ-ом.

Напомена:

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем, образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) образац потписује и оверава овлашћено лице члана групе понуђача.

Дана, \_\_. \_\_.2015.год.

М.П.

Понуђач/ носилац групе

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

### 13. ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

Овим, као овлашћено лице \_\_\_\_\_  
(назив и седиште правног лица/ физичко лице)

Изјављујем, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да испуњавамо све обавезне услове прописане чл.75. ст.1, да о томе поседујемо све доказе прописане чланом 77. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), сходно чему имамо право на учешће у поступку јавне набавке у својству понуђача.

Услови из чл.75. ст. 1. ЗЈН:

- 1 регистрован код надлежног органа,
- 2 да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
- 3 да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији,

Наручилац задржава право, сходно чл. 79. ст.1 Закона о јавним набавкама, да може од понуђача чија понуда буде оцењена као најповољнија, захтевати оригинал или оверене копије свих или појединих доказа.

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_ 2015.год.

Давалац изјаве – овлашћено лице

М.П. \_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:** уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

### 13.1. ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА за подизвођача

Овим, као овлашћено лице \_\_\_\_\_  
(назив и седиште правног лица/физичко лице)

Изјављујем, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да испуњавамо све обавезне услове прописане чл.75. ст.1, да о томе поседујемо све доказе прописане чланом 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), сходно чему имамо право на учешће у поступку јавне набавке у својству подизвођача.

Услови из чл.75. ст. 1. ЗЈН:

- 1 регистрован код надлежног органа,
- 2 да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
- 3 да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији,

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_ 2015.год.

Давалац изјаве – овлашћено лице

М.П. \_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:** образац копирати у потребном броју примерака за сваког подизвођача.

## 7. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да је понуђач:

\_\_\_\_\_

понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**НАПОМЕНА:** у случају да понуђач наступа са подизвођачем или понуђачем из групе понуђача овај образац попуњава, потписује и оверава и подизвођач односно понуђач из групе понуђача.

За подизвођаче или понуђаче из групе понуђача дозвољено је копирање овог обрасца.

**НАПОМЕНА:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Датум:

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_



## 8. ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН

Понуђач: \_\_\_\_\_

изјављује под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да је у поступку јавне набавке услуга – услуге надзора над извођењем геодетско – техничких радова у поступку комасације у К.О. Банатско Карађорђево, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**НАПОМЕНА:** у случају да понуђач наступа са подизвођачем или понуђачем из групе понуђача овај образац попуњава, потписује и оверава и подизвођач односно понуђач из групе понуђача.

За подизвођаче или понуђаче из групе понуђача дозвољено је копирање овог обрасца.

Датум:

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_