



РЕПУБЛИКА СРБИЈА – АП ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА ЖИТИШТЕ  
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ

## ЗАХТЕВ ЗА НАКНАДУ ТРОШКОВА ПРЕВОЗА ДЕЦЕ И ЊИХОВИХ ПРАТИЛАЦА РАДИ ПОХАЂАЊА ПРИПРЕМНОГ ПРЕДШКОЛСКОГ ПРОГРАМА НА УДАЉЕНОСТИ ВЕЋОЈ ОД 2КМ

На основу чл. 90. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ број 18/16) и чл. 159. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 72/2009, 52/2011, 55/2013, 68/2015 и 62/2016), подносим као родитељ/старатељ/хранитељ захтев за накнаду трошкова превоза деце и њихових пратилаца ради похађања припремног предшколског програма на удаљености већој од 2 км за дете

\_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, које похађа припремни предшколски програм у предшколској установи \_\_\_\_\_, у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (име и презиме подносиоца захтева), ЈМБГ \_\_\_\_\_

### Уз захтев достављам:

РБ	Документа	Форма документа
1	Изјава подносиоца захтева оверена код нотара о растојању већем од 2 км између места становања и установе у којој дете похађа припремни предшколски програм	Оригинал
2.	Фотокопија личне карте или електронски очитане личне карте подносиоца захтева	Фотокопија
3.	Текући рачун подносиоца захтева.	Фотокопија

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

РБ	Подаци из документа	ОЗНАЧИТЕ ЗНАКОМ X У ПОЉИМА ИСПОД	
		Сагласан сам да податке прибави орган	Достављам сам
1.	Потврда предшколске установе о похађању припремног предшколског програма у години пред полазак у школу		
2.	Изјава овлашћеног лица предшколске установе о објективној немогућности да за дете и пратиоца обезбеди аутобуски или други превоз са образложењем		
3.	Извод из матичне књиге рођених за дете или решење надлежног органа о старатељству или хранитељству подносиоца захтева		
4.	Пријава пребивалишта за дете		
5.	Пријава пребивалишта		

**Напомене:** Општинска управа је дужна да реши предмет у року \_\_\_\_\_ дана од дана достављања уредне документације.

Место и датум \_\_\_\_\_

Адреса \_\_\_\_\_

Број личне карте \_\_\_\_\_

Контакт телефон \_\_\_\_\_

Потпис \_\_\_\_\_