

**ЗАХТЕВ ЗА НАКНАДУ ТРОШКОВА ПРЕВОЗА ДЕЦЕ И ЊИХОВИХ ПРАТИЛАЦА
РАДИ ПОХАЂАЊА ПРИПРЕМНОГ ПРЕДШКОЛСКОГ ПРОГРАМА НА УДАЉЕНОСТИ
ВЕЋОЈ ОД 2КМ**

На основу чл. 90. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ број 18/16) и чл. 159. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 72/2009, 52/2011, 55/2013, 68/2015 и 62/2016), подносим као родитељ/старатељ/хранитељ захтев за накнаду трошкова превоза деце и њихових пратилаца ради похађања припремног предшколског програма на удаљености већој од 2 км за дете

_____, из _____, улица
_____, које похађа припремни предшколски програм у предшколској
установи _____, у _____
ул. _____.

_____ (име и презиме подносиоца захтева), ЈМБГ _____

Уз захтев достављам:

Р Б	Документа	Форма документа
1	Изјава подносиоца захтева оверена код нотара о растојању већем од 2 км између места становања и установе у којој дете похађа припремни предшколски програм	Оригинал
2.	Фотокопија личне карте или електронски очитане личне карте подносиоца захтева	Фотокопија
3.	Текући рачун подносиоца захтева.	Фотокопија

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

РБ	Подаци из документа	ОЗНАЧИТЕ ЗНАКОМ Х У ПОЉИМА ИСПОД	
		Сагласан сам да податке прибави орган	Достављам сам
1.	Потврда предшколске установе о похађању припремног предшколског програма у години пред полазак у школу		
2.	Изјава овлашћеног лица предшколске установе о објективној немогућности да за дете и пратиоца обезбеди аутобуски или други превоз са образложењем		
3.	Извод из матичне књиге рођених за дете или решење надлежног органа о старатељству или хранитељству подносиоца захтева		
4.	Пријава пребивалишта за дете		
5.	Пријава пребивалишта		

Напомене: Општинска управа је дужна да реши предмет у року _____ дана од дана достављања уредне документације.

Место и датум _____

Адреса

Број личне карте

Контакт телефон

Потпис